



# Rozcestník pro administraci projektů UP

## Úsek strategie a vnějších vztahů, Rektorát UP

Úsek administruje projekty na základě následujícího pověření prorektora Michala Malacky (viz vnitřní norma UP R-B-22/05-ÚZ01 *pověření prorektorů Pověření – rozsah pravomocí prorektorů, kvestora a kancléře UP při zastupování rektora UP a jejich jednání za UP*):

- *koordinace činností a tvorby Institucionálního plánu UP a koordinace činností rozvojových projektů UP*
- *účast UP při tvorbě strategických dokumentů a plánů OK a SMOL – Regionální stálá konference pro území OK, Krajský akční plán rozvoje vzdělávání, Místní akční plány rozvoje vzdělávání, ITI OA, RIS3 strategie OK, Strategický plán rozvoje SMOL apod.)*
- *v agendě vnějších vztahů věci týkající se jednání s orgány SMOL a OK*
- *koordinace a strategického řízení agendy udržitelného rozvoje a šetrnosti k životnímu prostředí na UP včetně spolupráce s Komisí pro udržitelný rozvoj Akademického senátu UP;*
- *koordinace projektu Aurora a řízení agendy UP v rámci projektu Aurora*

### 1) Agenda projektů administrovaná na Oddělení strategie a kvality (OSK):

1. **Krajské projekty** (krajské dotační programy, dotační programy RIS3 strategie (Smart akcelerátor), projekty Inovačního centra Olomouckého kraje, projekty Krajských akčních plánů vzdělávání (KAP), projekty Regionálních akčních plánů (RAP), projekty Smart Regionu)
2. **Projekty SMOL** (dotační programy SMOL, projekty Místních akčních plánů vzdělávání (MAP))
3. **Projekty MŠMT** (dotační programy MŠMT – rozvojové programy (mimo infrastrukturních = kvestura), Program na podporu strategického řízení VŠ (PROPOST), Centralizované rozvojové programy (CRP))

### 2) Projekty vyžadující předkonzultaci na Oddělení strategie a kvality (OSK):

4. **Projekty v oblasti udržitelnosti a společenské odpovědnosti** (dotační programy SMOL, OK a institucí ČR specificky zaměřené na oblast udržitelnosti, ochrany životního prostředí, změny klimatu, mezinárodní programová schémata zaměřená pouze na tuto oblast – např. Fondy EU (OPŽP, IROP ad.), Oslo Agenda (Norské fondy, Fondy EHP) apod.).

**Předávat všechny žádosti o projekty z této oblasti na vedoucí Oddělení strategie a kvality RUP:**

doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D., MBA, [hana.maresova@upol.cz](mailto:hana.maresova@upol.cz), tel. 1091, která bude distribuovat výše uvedené projekty jednotlivým pracovníkům dle zaměření projektu.

### 3) Agenda projektů administrovaná na projektovém pracovišti Aurora:

5. **Projekt Aurora** (Aliance Aurora) a projekty na Auroru navazující

Předávat vše z oblasti Aurora na: Marek Sekanina, [marek.sekanina@upol.cz](mailto:marek.sekanina@upol.cz), tel. +420730199422

**Vše ostatní mimo výše uvedené projekty** je potřeba předávat na ředitelku Projektového servisu RUP – Mgr. Gabriela Pokorná, [gabriela.pokorna@upol.cz](mailto:gabriela.pokorna@upol.cz), tel. 1403.