

Podle § 14 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění zákona č. 137/2016 Sb., schvaluji dne 14. srpna 2017 pod čj. MSMT-17681/2017 Statut Správní rady Univerzity Palackého v Olomouci.

*prof. PhDr. Stanislav Štech, CSc.
ministr školství, mládeže a tělovýchovy*

STATUT SPRÁVNÍ RADY UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI

Článek 1

Statut Správní rady Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“) upravuje podle § 14 anásl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) trvání členství ve Správní radě UP, volbu předsedy, místopředsedů a způsob jednání Správní rady UP.

Článek 2

Členství, předseda, místopředsedové a tajemník

- (1) Členství ve Správní radě UP, vznik a zánik funkce člena Správní rady UP se řídí § 14 odst. 1 až 3 zákona.
- (2) Předseda Správní rady UP (dále jen „předseda“):
 - a) svolává zasedání Správní rady UP,
 - b) řídí zasedání Správní rady UP,
 - c) navrhuje program zasedání Správní rady UP a připravuje usnesení,
 - d) podepisuje dokumenty Správní rady UP, zvláště předchozí písemný souhlas Správní rady UP podle § 15 odst. 1 zákona,
 - e) je oprávněn vyžadovat podklady a posudky nutné pro činnost Správní rady UP podle § 15 zákona,
 - f) z pověření Správní rady UP jedná za Správní radu UP,
 - g) může přizvat na zasedání Správní rady UP hosty,
 - h) řídí činnost tajemníka Správní rady UP,
 - i) na žádost rektora svolá mimořádné zasedání Správní rady UP do tří týdnů ode dne podání žádosti,
 - j) na žádost nejméně tří členů Správní rady UP svolá mimořádné zasedání Správní rady UP do tří týdnů ode dne podání žádosti,
 - k) svolává zasedání Správní rady UP do dvou týdnů ode dne postoupení (podle čl. 12 odst. 8 Jednacího řádu Akademického senátu UP) schválených návrhů dokumentů uvedených v § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona Akademickým senátem UP, přičemž tyto dokumenty jsou předsedovi postupovány rektorem UP,
 - l) přijímá zápis ze zasedání Akademického senátu UP od Kanceláře Akademického senátu UP,
 - m) přijímá jako podkladový materiál schválený návrh rozpočtu UP, střednědobého výhledu UP, strategického záměru vzdělávací a vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti UP a každoročního plánu realizace strategického záměru UP od Kanceláře Akademického senátu UP společně se zápisem ze zasedání Akademického senátu UP,
 - n) přijímá jako podkladový materiál schválený návrh zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UP od Kanceláře Akademického senátu UP společně se zápisem ze zasedání Akademického senátu UP.

- (3) Předsedu zastupuje v době jeho nepřítomnosti jím pověřený místopředseda Správní rady UP (dále jen „místopředseda“). V případě úmrtí předsedy nastupuje na jeho místo starší ze dvou místopředsedů.
- (4) Místopředsedové mají tuto působnost:
 - a) spolupodepisují písemný souhlas Správní rady UP podle § 15 odst. 1 zákona,
 - b) z pověření Správní rady UP mohou jednat za Správní radu UP.
- (5) Tajemník Správní rady UP (dále jen „tajemník“) není členem Správní rady UP, zasedání se zúčastňuje s hlasem poradním vždy, o jeho nepřítomnosti se Správní rada UP usnese hlasováním. Výkonem funkce tajemníka pověří vybraného zaměstnance UP rektor UP po projednání s předsedou. Tajemník vykonává administrativní a technické činnosti nutné pro činnost Správní rady UP.

Článek 3

Volba předsedy a místopředsedů

- (1) Délka funkčního období předsedy a dvou místopředsedů je dva roky, funkci předsedy a místopředsedy může tatáž osoba vykonávat v téže Správní radě UP nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
- (2) K platnosti volby je třeba přítomnosti dvoutřetinové většiny všech členů Správní rady UP.
- (3) Nejprve je provedena volba předsedy, poté volba místopředsedů.
- (4) Před volbou jsou do osudí vložena jména všech přítomných členů Správní rady UP. Nejstarší přítomný člen Správní rady UP vyjme z osudí jména tří členů volební komise. Nejstarší člen volební komise vyzve všechny přítomné členy Správní rady UP, aby navrhli kandidáty na funkci předsedy. Pokud navržený kandidát vyjádří s kandidaturou souhlas, jsou zapsáni na kandidátní listinu. Hlasuje se tak, že jméno vybraného kandidáta zůstane nepřeškrtnuto. Hlasovací lístek s více nepřeškrtnutými nebo se všemi přeškrtnutými jmény je neplatný. Kandidát je zvolen, vysloví-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných členů Správní rady UP. Není-li předseda zvolen v prvním kole, postoupí do druhého kola dva kandidáti s největším počtem hlasů. Je-li počet hlasů pro několik kandidátů stejný, postupují do druhého kola všichni takoví kandidáti. V druhém kole je zvolen kandidát s největším počtem hlasů. Je-li počet hlasů pro dva a více kandidátů shodný, vylosuje nejstarší člen volební komise z osudí jméno předsedy z těchto kandidátů.
- (5) Při volbě místopředsedů vyzve nejstarší člen volební komise všechny přítomné členy Správní rady UP, aby navrhli kandidáty na funkce místopředsedů. Navržený kandidát jsou zapsáni na kandidátní listinu, pokud vysloví s kandidaturou souhlas. Hlasuje se tak, že jména dvou vybraných kandidátů zůstanou

nepřeškrtnuta. Hlasovací lístek s více než dvěma nepřeškrtnutými nebo se všemi přeškrtnutými jmény je neplatný. Za místopředsedy jsou zvoleni dva kandidáti s největším počtem hlasů. V případě, že je kandidátů s největším počtem hlasů více jak dva, postupuje se obdobně jako při volbě předsedy podle odstavce 4.

Článek 4 **Jednání Správní rady UP**

- (1) Správní rada UP zasedá zpravidla čtyřikrát ročně, nejméně však dvakrát ročně.
- (2) Účast člena Správní rady UP na zasedání je nezastupitelná.
- (3) Požádá-li o to rektor UP, či nejméně tři členové Správní rady UP, předseda svolá do tří týdnů od podání žádosti zasedání.
- (4) Správní rada UP je usnášeníschopná, je-li přítomna dvoutřetinová většina všech členů Správní rady UP.
- (5) Program jednání navrhuje předseda a o návrhu jsou členové informováni předem, nejpozději pozvánkou na jednání Správní rady UP. Program jednání je schvalován při zahájení jednání, po projednání návrhů na jeho změny. Návrhy na změny a doplnění programu jsou oprávněni předkládat všichni členové Správní rady UP, doporučení na změny a doplnění programu mohou vznést tajemník a přizvaní hosté.
- (6) Zasedání Správní rady UP se mohou účastnit a vystoupit na něm, kdykoliv o to požádají, osoby uvedené v § 14 odst. 4 zákona. Předseda uděluje členům Správní rady UP a osobám uvedeným v první větě slovo v pořadí, ve kterém se přihlásili. Ostatním účastníkům uděluje předseda slovo podle svého uvážení.
- (7) O závěrech z jednání k jednotlivým bodům rozhoduje Správní rada UP hlasováním. Ke schválení předloženého návrhu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Správní rady UP. O pozměňujících návrzích se hlasuje v opačném pořadí, než ve kterém byly předloženy.
- (8) V případě, že Správní rada UP nerozhodne o některém z návrhů uvedených v § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona, schválených Akademickým senátem UP, do 2 týdnů ode dne postoupení schváleného návrhu Akademickým senátem UP, prováděného prostřednictvím rektora UP, platí, že návrh schválila. V případě, že Správní rada UP návrh uvedený v první větě neschválí, vrátí jej s uvedením důvodů k novému projednání Akademickému senátu UP prostřednictvím rektora UP. Den postoupení návrhů uvedených v § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona Akademickým senátem UP k rozhodnutí Správní radě UP je uveden v Jednacím řádu Akademického senátu UP.
- (9) V případech stanovených v § 15 odst. 1 zákona může Správní rada UP rozhodovat také hlasováním mimo

zasedání Správní rady UP (dále jen hlasování „per rollam“), a to v případech, které dle vyjádření rektora UP nebo předsedy nesnesou odkladu nebo by při prodlení mohlo dojít k hmotným škodám či jiné újmě UP. O uplatnění tohoto způsobu rozhodování rozhodne předseda na základě žádosti rektora UP, případně na základě vlastního uvážení. Rozhodne-li předseda o uplatnění hlasování per rollam, rozešle podklady k rozhodnutí všem členům Správní rady UP a tito jsou povinni se závazně vyjádřit písemnou formou, zda s návrhem souhlasí či nikoli nebo zda se zdržují hlasování. Lhůta pro vyjádření členů Správní rady UP je sedm dnů od doručení podkladů. V případě, že se členové Správní rady UP v tomto termínu nevyjádří, platí, že se zdržují hlasování.

- (10) Kvestor UP může být jednání Správní rady UP přítomen i tehdy, je-li přítomen rektor UP.
- (11) Zasedání Správní rady UP jsou zpravidla neveřejná. Pokud se na tom Správní rada UP usnese hlasováním, mohou být některé části nebo celé zasedání veřejné.
- (12) Jsou-li některé podklady pro jednání Správní rady UP označeny jejich původcem jako důvěrné, jsou členové Správní rady UP, tajemník, přítomné osoby dle § 14 odst. 4 zákona i hosté vázáni povinností mlčenlivosti dle obecně závazných právních předpisů.

Článek 5 **Zvláštní ustanovení**

- (1) Správní rada UP má právo si vyžádat ke svému rozhodnutí odborné posudky. Posuzovatelé nesmějí být v žádném vztahu k posuzovanému subjektu a ani nesmějí být zainteresováni na dané věci. Posudky musí být předloženy písemně. Náklady na vypracování posudků hradí UP.
- (2) Usnesení, podněty či stanoviska Správní rady UP musí být zveřejněna ve veřejné části internetových stránek UP nejpozději do pěti dnů ode dne hlasování. Vydání předchozího písemného souhlasu k právním jednáním uvedeným v § 15 odst. 1 zákona je Správní rada UP povinna oznámit do sedmi dnů od jeho vydání Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Administrativní náklady spojené s činností Správní rady UP hradí UP.

Článek 6 **Závěrečné ustanovení**

- (1) Statut Správní rady UP schválený ministrem školství, mládeže a tělovýchovy dne 21. 3. 2003 se zrušuje.
- (2) Tento statut byl Správní radou UP projednán dne 29. května 2017.