



Univerzita Palackého
v Olomouci

**METODICKÝ POKYN
PROREKTORKY PRO LEGISLATIVU A ORGANIZACI**

**Legislativně technická pravidla
normotvorby na Univerzitě Palackého
v Olomouci**

verze 0.9 rozeslaná dne 7. prosince 2021, účinná od 1. ledna 2022

PREAMBULE	4
ČÁST PRVNÍ GRAFICKÁ ÚPRAVA NORMY	4
Článek 1 Norma jako celek	4
Článek 2 Titulní strana	5
ČÁST DRUHÁ VNITŘNÍ ČLENĚNÍ NORMY	5
Hlava I Obecná ustanovení	5
Článek 3 Články, odstavce, písmena, body	5
Článek 4 Články	6
Článek 5 Odstavce	6
Článek 6 Písmena a body	6
Článek 7 Podpisová část	7
Článek 8 Přílohy	8
Hlava II Rozsáhlejší normy	8
Článek 9 Části, hlavy, díly, oddíly, pododdíly	8
Článek 10 Obsah	8
Hlava III Novela a úplné znění	9
Článek 11 Členění novely	9
Článek 12 Části novely	9
Článek 13 Úplné znění normy	9
ČÁST TŘETÍ NÁZEV A NADPISY	10
Článek 14 Základní ustanovení	10
Článek 15 Název normy	10
Článek 16 Nadpisy pasáží normy	11
Článek 17 Nadpis přílohy	11
ČÁST ČTVRTÁ NĚKTERÉ POŽADAVKY NA OBSAH NORMY	11
Hlava I Obsah normy	11
Článek 18 Obecné obsahové požadavky	11
Hlava II Jazykové vyjádření	12
Článek 19 Způsob a čas	12
Článek 20 Terminologická jednotnost	12
Článek 21 Nové právní pojmy	12
Článek 22 Význam slov, zkratky	12
Článek 23 Cizí slova	12
Článek 24 Obdobně a přiměřeně	12
Článek 25 Vyjádření variant	12
Článek 26 Kumulativní výčet	13
Článek 27 Vyjádření číslovek, peněžních částek a dat	13
Článek 28 Přejímání textu právních předpisů	14
Hlava III Normativní zkratka	14
Článek 29 Vymezení a požadavky	14
Článek 30 Zavedení normativní zkratky	14
Článek 31 Použití normativní zkratky	15
Článek 32 Seznam často používaných normativních zkratek	15
Hlava IV Odkazy	15
Článek 33 Odkaz na jiné ustanovení téže normy	15
Článek 34 Normativní odkaz	16
Článek 35 Poznámka pod čarou	16
Článek 36 Odkaz na poznámku pod čarou	17
Článek 37 Označování poznámky pod čarou	17
Hlava V Ustanovení přechodná a závěrečná	17
Článek 38 Přechodné ustanovení	18
Článek 39 Závěrečná ustanovení obecně	18
Článek 40 Ustanovení o platnosti a účinnosti	18
Článek 41 Zrušovací ustanovení	19
ČÁST PÁTÁ NĚKTERÉ POŽADAVKY NA OBSAH NOVELY NORMY	19
Hlava I Společná ustanovení	19

Článek 42_Základní ustanovení	20
Článek 43_Novelizační odstavec obecně	20
Článek 44_Uvozovací text, změna normy, přečíslovací text obecně	21
Hlava II_Novelizační odstavec zrušující	21
Článek 45_Základní ustanovení	21
Článek 46_Zrušení vět nebo jejich částí	22
Článek 47_Zrušení článků nebo jejich částí	22
Článek 48_Zrušení ucelených pasáží	22
Článek 49_Zrušení přílohy	23
Hlava III_Novelizační odstavec nahrazující	23
Článek 50_Nahrazení vět nebo jejich částí	23
Článek 51_Nahrazení článků nebo jejich částí	23
Článek 52_Nahrazení ucelených částí	23
Článek 53_Poznámka pod čarou	24
Článek 54_Nahrazení normativní zkratky	24
Článek 55_Nahrazení přílohy	24
Hlava IV_Novelizační odstavec doplňující	24
Článek 56_Základní ustanovení	24
Článek 57_Doplnění vět nebo jejich částí	25
Článek 58_Na konci textu, interpunkce	25
Článek 59_Doplnění článků	26
Článek 60_Doplnění odstavců	26
Článek 61_Doplnění písmen	26
Článek 62_Doplnění bodů	26
Článek 63_Doplnění ucelených částí	27
Článek 64_Vložení poznámky pod čarou	27
Článek 65_Vložení normativní zkratky	27
Článek 66_Vložení přílohy	28
Část šestá Citace v normách	28
Článek 67_Úplná citace	28
Článek 68_Použití úplné citace	29
Článek 69_Zkrácená citace	29
Článek 70_Citace ustanovení	30
Článek 71_Souborná citace	30
Článek 72_Citace jednotlivých vět	31
Článek 73_Citace označení ustanovení	31
Část sedmá Přechodná a závěrečná ustanovení	32
Článek 74_Přechodné ustanovení	32
Článek 75_Závěrečná ustanovení	32

Legenda:

Zelená písmena: odkazy na přílohu č. 4

Červené odkazy: obrázky v textu

Legislativně technická pravidla normotvorby na UP

PREAMBULE

1. Univerzita Palackého v Olomouci (dále jen „UP“) tento metodický pokyn poskytuje osobám zúčastněným na normotvorném procesu na UP za účelem sjednocení praxe tvorby a vydávání norem na UP.
2. Metodický pokyn obecně hovoří o normách UP (dále jen „norma“). Platí-li některé pravidlo jen pro některou z kategorií norem ¹, je to v textu výslovně uvedeno.

ČÁST PRVNÍ GRAFICKÁ ÚPRAVA NORMY

Článek 1 Norma jako celek

1. Norma zpravidla obsahuje v tomto pořadí:
 - a) titulní stranu a případně též obsah,
 - b) preambuli shrnující důvody vydání normy a související právní předpisy a normy UP,
 - c) normativní část v členění:
 - i. definice pojmů,
 - ii. základní ustanovení,
 - iii. vlastní text normy ve struktuře od obecného ke speciálnímu; v případě procesu od začátku postupně k jeho konci a
 - iv. sankce za porušení normy,
 - d) přechodná ustanovení,
 - e) závěrečná ustanovení (výčet příloh, informace o schválení normy, platnost, účinnost) a zrušovací ustanovení,
 - f) podpisovou část a
 - g) přílohy.
2. Norma se vytváří v souladu s jednotným vizuálním stylem UP, který upravuje vnitřní norma UP č. B3-15/5-SR, Jednotný vizuální styl na UP, ve znění novely č. 1 a metodické pokyny k ní.
3. Norma se zarovnává do bloku a její text plyne v jednom sloupci. Vzory jsou v příloze č. 1.
4. V záhlaví normy, které je od jejího textu odděleno vodorovnou čarou o šíři textu, se uvádí na jednom řádku
 - a) se zarovnáním vlevo číslování strany a
 - b) se zarovnáním vpravo údaj o kategorii normy a její číslo. **obr. 1**

1	Vnitřní předpis UP č. R-A-21/01
2	Vnitřní norma UP č. R-B-21/15

¹ Pojem „kategorie norem“ zavádí čl. 1 odst. 7 vnitřního předpisu UP č. R-A-20/03, Řádu normotvorby, ve znění pozdějších novel jako obecné pojmenování pro některé/všechny z těchto kategorií norem: vnitřní předpisy UP (celouniverzitní), vnitřní předpisy fakult a dalších součástí, vnitřní normy UP (celouniverzitní), vnitřní normy fakult a dalších součástí UP.

2	Vnitřní předpis PFF UP č. PFF-A-19/01
2	Vnitřní norma CATRIN č. CAT-B-21/02

5. V zápatí normy, které je od jejího textu odděleno kratší vodorovnou čarou, se uvádí poznámky pod čarou.

Článek 2

Titulní strana a strana následující

1. Norma obsahuje titulní stranu, jejíž vzory jsou uvedeny v příloze č. 2, a která obsahuje v tomto pořadí
 - a) logo UP či logo součásti UP, má-li je, s označením UP či součásti UP ve svislé podobě, obr. 2
 - b) kategorii normy,
 - c) číslo normy v rámečku,
 - d) název normy,
 - e) garanta normy a
 - f) datum platnosti a účinnosti normy.

2


Univerzita Palackého
v Olomouci

2. Titulní strana neobsahuje v záhlaví ani v zápatí žádný text, a její číslování jako 1. strany se tedy nezobrazuje.
3. Na straně následující po titulní straně se nahoře uvede název normy a následuje její text členěný podle části druhé.
4. U vnitřních předpisů UP se před název normy doplňuje se zarovnáním na střed kurzívou psaný text: „Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů dne ... pod č. j. ... (název normy).“ Pod ním na samostatném řádku se ponechá prostor pro podpis ředitele odboru vysokých škol ministerstva s uvedením jména podepisující osoby. obr. 3

2
Vnitřní předpis UP č. A-1/2017

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů dne 1. března 2017 pod č. j. MŠMT-5514/2017 Statut Univerzity Palackého v Olomouci.

*Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol*

Statut
Univerzity Palackého v Olomouci

ČÁST DRUHÁ VNITŘNÍ ČLENĚNÍ NORMY

Hlava I Obecná ustanovení

Článek 3

Články, odstavce, písmena, body

1. Norma se člení na články. Články upravující pravidla obecná se uvádějí před články, které obsahují pravidla k nim zvláštní. Stejně to platí i pro řazení odstavců, písmen a bodů.
2. Článek lze členit na odstavce, odstavce na písmena a písmena na body.
3. Souhrnné obecné označení pro články, odstavce, písmena a body je ustanovení (společně dále jen „ustanovení“).

Článek 4

Články

1. Článek obsahuje pouze ustanovení, která se týkají téže věci.
2. Pro článek je doporučeno nejvýše pět odstavců a pro každý odstavec nejvýše tři věty. Je-li to však nutné, může článek obsahovat více odstavců, nejvýše však deset.
3. Článek se označuje textem „Článek“ a arabskou číslicí bez tečky. Na samostatný další řádek se vkládá název článku. Označení článku a název článku se umísťují nad textem článku se zarovnáním na střed a jsou psány tučně.
4. Články se číslují v souvislém pořadí. V případě zrušení celého článku novelou se následující články nepřechíslovají a u článku zrušeného se namísto názvu článku uvede text „**zrušen**“.

4	Článek 24 zrušen
----------	-----------------------------

5. Článek vkládaný do normy novelou se označuje číslem shodným s číslem článku, za který je vkládán, a malým písmenem připojeným za něj. Písmena se doplňují v abecedním pořadí.

5	Článek 15 Článek 15a Článek 15b Článek 16
----------	--

Článek 5

Odstavce

1. Odstavec se na začátku označuje arabskou číslicí s tečkou. Je-li v článku jediný odstavec, nečísluje se.
2. Odstavce se číslují v rámci článku v souvislém pořadí.
3. Odstavec vkládaný do článku novelou se čísluje běžným způsobem v souvislém pořadí a následující odstavce se přechíslovají.
4. Zrušení odstavce novelou působí přechíslování následujících odstavců.

Článek 6

Písmena a body

1. Písmeno se na začátku označuje malým písmenem české abecedy bez diakritických znamének v souvislém pořadí a kulatou závorkou; písmeno „ch“ se pro označení písmen nepoužívá. Jsou-li všechna písmena české abecedy vyčerpána, pokračuje se zdvojenou řadou „aa)“, „ab)“ atd. nebo se zařadí další písmena do nového odstavce.
2. Bod se na začátku označuje římskou číslicí v souvislém pořadí psanou malými písmeny s tečkou.
3. Uvozující část odstavce předcházející písmenům, respektive uvozující část písmene předcházející bodům se
 - a) zakončuje dvojtečkou, mají-li následující písmena (body) povahu strohého výčtu variant či seznamu;

6	1. UP tvoří: a) fakulty, b) vysokoškolské ústavy a c) další součásti UP.
----------	--

- c) další součásti UP:
- i. Rektorát UP,
 - ii. pracoviště UP a
 - iii. účelová zařízení UP.

- b) zakončuje dvojtečkou, mají-li následující písmena (body) povahu samostatných vět či souvětí bez jazykové vazby na uvozující část; **obr. 7**

- 7**
- a) Na Rektorátu UP působí různá oddělení:
- i. Právní oddělení UP se zabývá řešením právních záležitostí.
 - ii. Oddělení komunikace se zabývá komunikací s veřejností.

- c) nezakončuje žádným interpunkčním znaménkem, jsou-li navazující písmena či body pokračováním delší věty nebo souvětí, které tvoří spolu s uvozující částí jeden celek (například jde o alternativní dokončení téhož návětí). **obr. 8**

- 8**
- b) Uvozující část se
- i. zakončuje dvojtečkou, mají-li (...);
 - ii. nezakončuje žádným znaménkem, jsou-li (...).

4. Písmena nebo body se vzájemně oddělují v případě

- a) podle odstavce 3 písm. a) čárkou a začínají na novém řádku malým písmenem, přičemž mezi poslední dva z výčtu se vkládá podle významu spojka „a“ nebo „nebo“; **obr. 9**

- 9**
1. UP zaměstnává:
- a) akademické pracovníky,
 - b) vědecké pracovníky a
 - c) ostatní zaměstnance.

- b) podle odstavce 3 písm. b) tečkou a začínají na novém řádku velkým písmenem; **obr. 10**

- 10**
- b) Na Rektorátu UP působí různá oddělení:
- i. Právní oddělení UP se zabývá řešením právních záležitostí.
 - ii. Oddělení komunikace se zabývá komunikací s veřejností.

- c) podle odstavce 3 písm. c) středníkem a začínají na novém řádku malým písmenem. **obr. 11**

- 11**
- b) Uvozující část se
- i. zakončuje dvojtečkou, mají-li (...);
 - ii. nezakončuje žádným znaménkem, jsou-li (...).

5. Vkládání nových písmen a bodů a jejich rušení novelami se řídí obdobně podle čl. 5 odst. 3 a 4.

Článek 7

Podpisová část

1. Za posledním článkem normy následuje podpisová část. **obr. 12**
2. Podpisová část obsahuje
 - a) místo a datum vydání normy a
 - b) podpisy oprávněných osob (vydavatele, případně předsedy akademického senátu) ².
3. U vnitřních předpisů UP se odstavec 2 písm. a) neuplatní.

² Podrobnosti obsahuje čl. 5 odst. 10, 11, 14 a 17 vnitřního předpisu UP č. R-A-20/3, Řádu normotvorby na UP.

Článek 8**Přílohy**

1. Je-li to vhodné k dosažení přehlednosti normy, může být část úpravy obsažena v příloze. Příloha je součástí normy.
2. Grafické znázornění, kresba a mapa mohou být uvedeny pouze v příloze, vzorec a tabulka mohou být i součástí příslušného ustanovení normy.
3. Text přílohy se uvádí za textem hlavní části normy za podpisy na samostatné stránce či stránkách a je členěn tak, aby byla zajištěna přehlednost přílohy a bylo přitom možno odkazovat na jednotlivé části jejího obsahu.
4. Každá příloha se označí tak, že se v pravém horním rohu její první stránky uvede text „Příloha č.“ s uvedením jejího pořadového čísla arabskou číslicí bez dovětky obsahujícího název normy. Záhloví přílohy je totožné se záhlavím hlavního textu normy. **obr. 13**

13	8	Vnitřní předpis UP č. R-A-18/02
		Příloha č. 4

NESPRÁVNĚ	8	Vnitřní předpis UP č. R-A-18/02
		Příloha č. 4 Vnitřního mzdového předpisu UP

5. Pravidla uvedená v tomto metodickém pokynu platí i pro přílohy normy, není-li dále uvedeno jinak a není-li to v konkrétním případě zásadně nevhodné.

Hlava II
Rozsáhlejší normy

Článek 9**Části, hlavy, díly, oddíly, pododdíly**

1. Rozsáhlejší norma se pro zvýšení její srozumitelnosti může členit na části, části na hlavy, hlavy na díly a díly na oddíly. V případě zvlášť rozsáhlé normy lze oddíly členit na pododdíly.
2. Pasáže normy podle odstavce 1 musí být obsahově ucelené.
3. Část, hlava, díl, oddíl a pododdíl se označují se zarovnáním na střed a včetně úpravy textu takto:
 - a) Je-li norma členěna na části, „**ČÁST PRVNÍ**“, „**ČÁST DRUHÁ**“, „**ČÁST TŘETÍ**“ atd.
 - b) Je-li část členěna na hlavy, „Hlava I“, „Hlava II“, „Hlava III“ atd.
 - c) Je-li hlava členěna na díly, „Díl 1“, „Díl 2“, „Díl 3“ atd.
 - d) Je-li díl členěn na oddíly, „Oddíl 1“, „Oddíl 2“, „Oddíl 3“ atd.
 - e) Je-li oddíl členěn na pododdíly, „Pododdíl 1“, „Pododdíl 2“, „Pododdíl 3“ atd.
4. Části se označují v souvislém pořadí, stejně jako hlavy v rámci části, díly v rámci hlavy, oddíly v rámci dílu a pododdíly v rámci oddílu.

Článek 10**Obsah**

Za titulní stranu normy delší než 10 stran je vhodné před název normy na samostatnou stránku pro informaci připojit přehled o jejím obsahu. **obr. 14**

PREAMBULE	3
ČÁST PRVNÍ GRAFICKÁ ÚPRAVA NORMY	4
Článek 1 Norma jako celek	4
Článek 2 Titulní strana	5
ČÁST DRUHÁ VNITŘNÍ ČLENĚNÍ NORMY	6
HLAVA I OBECNÁ USTANOVENÍ	7
Článek 3 Články, odstavce, písmena, body	8
Článek 4 Články	8

Hlava III Novela a úplné znění

Článek 11 Členění novely

- Novela je normou, a proto se její grafická úprava a členění řídí obdobně podle článků 1 až 10.
- Novela zpravidla obsahuje:
 - preambuli shrnující důvody přijetí novely a její význam,
 - článek obsahující konkrétní měněné pasáže normy v pořadí podle textu normy v dosavadním znění,
 - přechodná ustanovení,
 - závěrečná a zrušovací ustanovení,
 - podpisovou část a
 - přílohy.

Článek 12 Části novely

Je-li novela obsažena v normě, která upravuje i jiné obsahově související záležitosti, anebo obsahuje-li norma novely více norem, člení se na části takto:

- Část první obsahuje úpravu záležitostí, které nejsou obsahem novely. V závěru této části lze uvést přechodná ustanovení, která se týkají jejího obsahu.
- Další část nebo části, z nichž každá obsahuje novelu jedné normy, se člení tak, že pod nadpis příslušné části se uvede článek, jehož číselné označení navazuje na předchozí článek. Přechodné ustanovení ve vztahu k novelizovaným ustanovením normy se uvede samostatně v následujících člancích téže části normy.
- Poslední část obsahuje zrušovací ustanovení, v němž se uvedou všechny zrušované normy nebo jejich části, a závěrečná ustanovení. Pod nadpisem této části se uvede článek, jehož číselné označení navazuje na předchozí článek.

Článek 13 Úplné znění normy

- Po vydání novely zajistí klíčová osoba zveřejnění úplného znění normy, a to neprodleně. Grafická úprava a členění úplného znění normy se řídí články 1 až 10 přiměřeně.
- Do úplného znění se promítnou všechny úpravy prováděné novelami normy s výjimkou přechodných a závěrečných ustanovení, která zůstávají i v hlavním textu úplného znění stále v původní podobě, na což se upozorní doplněním názvů těchto ustanovení o závorku s textem „normy v původním znění“. **obr. 15**

Článek 32 Závěrečná ustanovení (normy v původním znění)

- V případě zrušení celého článku původní normy se postupuje v úplném znění podle čl. 4 odst. 4 druhé věty.
- Na konci hlavního textu úplného znění (za závěrečná ustanovení normy v původním znění) se pod oddělovací znak * * * uvedou informace o platnosti a účinnosti jednotlivých novel, jejich přechodná a závěrečná ustanovení a případně i jejich vybraná ustanovení. Vzory závěrečné pasáže úplného znění obsahuje příloha č. 3.
- V podpisové části úplného znění se uvede: **obr. 16**

- a) datum účinnosti poslední novely, ke kterému se úplné znění vytváří,
- b) jméno klíčové osoby, která úplné znění vytvořila, a
- c) podpis příslušného prorektora ³.

16

Toto úplné znění je vytvořeno ke dni účinnosti novely č. 7 Statutu UP, tedy ke dni 14. ledna 2022 Evou Stehlíkovou, asistentkou právního oddělení UP.

JUDr. Zdenka Papoušková, Ph.D.
prorektorka pro legislativu a organizaci

ČÁST TŘETÍ NÁZEV A NADPIS

Článek 14 Základní ustanovení

1. Název normy a nadpis její pasáže mají stručně a výstižně vyjadřovat jejich obsah.
2. Na konci textu názvu normy a nadpisu se neuvádí tečka.

Článek 15 Název normy

1. Název normy se uvádí na titulní straně normy podle čl. 2 odst. 1 a na první straně následující po titulní straně se zarovnáním na střed nad textem normy samotné podle čl. 2 odst. 3.
2. Pokud se nelze vyhnout názvu delšímu, je vhodné pro potřebu citace normy připojit na konci názvu již na titulní straně normy v závorce zkrácený název. **obr. 17** Zkrácený název lze použít už v názvu normy na první straně následující po titulní straně. Zkrácený název není třeba zavádět jako legislativní zkratku.

17

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UP (Pravidla kvality na UP)

3. V názvu novely se za slova „Novela č.“ a za pořadovým číslem novely psaným arabskou číslicí bez tečky uvádí název normy, kterou novelizuje v příslušném pádu. **obr. 18**

18

Novela č. 2
Vnitřního mzdového předpisu
Univerzity Palackého v Olomouci

4. V případě názvu novely, která novelizuje text více norem, se místo výčtu všech kompletních či zkrácených názvů norem může užít text:
 - a) „kterou se mění některé normy v oblasti / na úseku / v souvislosti s přijetím“,
 - b) „kterou se mění vnitřní norma UP č. ... a další související normy“, nebo
 - c) „o a o změně souvisejících ... (... o ...)“.
5. V případě názvu úplného znění se za název normy uvede do závorky text „x úplné znění“, kde se namísto písmene „x“ uvede arabská číslice s tečkou. **obr. 19**

³ Aktuálně rozsah oprávnění jednotlivých prorektorů stanoví vnitřní norma UP č. R-B-21/12, Pověření - rozsah pravomocí prorektorů, kvestora a kancléře UP při zastupování rektora UP a jejich jednání za UP.

19

**Vnitřní mzdový předpis
Univerzity Palackého v Olomouci
(6. úplné znění)**

Článek 16

Nadpis pasáže normy

1. Pasáž normy podle čl. 9 má vždy nadpis, který se uvádí po grafické stránce stejnou úpravou písma na samostatný řádek pod jeho označením podle čl. 9 odst. 3. **obr. 20**

20

**Hlava I
Obsah normy**

2. Článek se zpravidla opatřuje nadpisem pod označením článku **obr. 21** nebo nad ním. Je-li nadpis umístěn nad označením článku, jde o skupinový nadpis pro nejméně dva po sobě jdoucí články, které končí článkem, jenž bezprostředně předchází dalšímu nadpisu. **obr. 22**

21

**Článek 7
Novely vnitřních předpisů**

22

Novely
Článek 4
(...)
Článek 5
(...)
Článek 6
Úplná znění

Článek 17

Nadpis přílohy

Příloha normy musí obsahovat nadpis, který se umísťuje pod její označení, se zarovnáním na střed nad samotným textem přílohy. **obr. 23**

23

11 Vnitřní norma UP č. R-B-19/19-ÚZ03

Sazebníky cestovních náhrad Příloha č. 1

Ve smyslu § 163 zákona jsou na UP platné tyto sazby:

ČÁST ČTVRTÁ

NĚKTERÉ POŽADAVKY NA OBSAH NORMY

**Hlava I
Obsah normy**

Článek 18

Obecné obsahové požadavky

1. Norma obsahuje především ustanovení normativní povahy.
2. Každá norma upravuje konkrétní téma či soubor souvisejících témat a případně též novelizuje jinou obsahově související normu.

3. Normou a především novelou se neupravují věcně nesouvisející záležitosti.
4. Norma je vydávána v souladu s právními předpisy, nemůže měnit ustanovení právních předpisů ani překračovat jejich meze. Může právní předpis doplňovat na základě zmocnění v něm nebo jeho obsah konkretizovat pro podmínky UP, a to především v rámci její samosprávy, respektive samostatné působnosti.
5. Vnitřní předpisy lze měnit nebo rušit pouze ve formě vnitřního předpisu.

Hlava II Jazykové požadavky

Článek 19 Způsob a čas

V normě se používá oznamovacího způsobu přítomného času a jednotného čísla, je-li to možné.

Článek 20 Terminologická jednotnost

1. Norma musí být terminologicky jednotná. Zároveň je třeba dbát souladu s terminologií použitou v navazujících normách a souvisejících právních předpisech a normách.
2. Právní pojmy, které norma nedefinuje, se chápou ve významu, jenž jim přikládá svým obsahem nejbližší právní předpis či norma.

Článek 21 Nové právní pojmy

1. Je-li nutné zavést nový právní pojem, je třeba jej v normě blíže vymezit nebo definovat. Legislativní zkratku nelze považovat za definici právního pojmu.
2. Definice právního pojmu používaného v celém textu normy se uvádí zpravidla na jejím začátku. U rozsáhlé normy nebo v normě, kde se právní pojem používá jen pro její ucelenou pasáž, lze definici právního pojmu uvést na místě, kde je právní pojem, který je potřeba zavést, použit poprvé.

Článek 22 Význam slov, zkratka

1. Při tvorbě normy je nutno respektovat všeobecně uznávaný význam slov.
2. Jestliže není možné se vyhnout použití slova s více významy, musí být z normy jasné, v jakém významu se slovo používá.
3. Výjimečně lze za pojmem vložit do závorek jeho bližší vysvětlení nebo jeho synonymum.
4. Zkratku slova lze použít jen, je-li její používání zavedeno právním předpisem nebo normou.

Článek 23 Cizí slovo

Cizí slovo lze použít pouze, je-li součástí užívané právní terminologie (např. kumulativní, kogentní, fakultativní, obligatorní), nebo užívá-li se běžně v daném oboru a nelze-li ho vhodně nahradit českým pojmem (např. peroxid, pandemie, fotosyntéza).

Článek 24 Obdobně a přiměřeně

1. Slovo „obdobně“ ve spojení s odkazem na jiné ustanovení právního předpisu nebo normy vyjadřuje, že odkazované ustanovení se vztahuje na vymezené právní vztahy v plném rozsahu.
2. Slovo „přiměřeně“ ve spojení s odkazem na jiné ustanovení právního předpisu nebo normy lze použít výjimečně; vyjadřuje volnější vztah mezi odkazovaným ustanovením a vymezenými právními vztahy.

Článek 25 Vyjádření variant

1. Varianty se vyjadřují spojkami „nebo“, „či“ a „anebo“.

2. Při více možnostech vyjádřených v písmenech nebo bodech se spojka „nebo“, před níž se píše čárka, klade mezi poslední dvě možnosti. **obr. 24** Jde-li však o výčet možností, který není vyjádřen v písmenech nebo bodech, čárka se před spojkou „nebo“ píše, jen lze-li vybrat právě jednu z možností. **obr. 25** Jinak se čárka před spojkou „nebo“ nepíše. **obr. 26**

24

c) Na UP se mzdy vyplácejí:
i. v naturáliích,
ii. v hotovosti, nebo
iii. na účet.

25

Konkrétnímu zaměstnanci se mzda vyplatí podle jeho volby v naturáliích, v hotovosti, nebo na jím sdělený bankovní účet.

26

Na UP se mzdy vyplácí v naturáliích, v hotovosti nebo na účet.

Článek 26

Kumulativní výčet

Kumulativní výčet se vyjadřuje tak, že

- a) mezi více možnostmi, které musejí být splněny současně, se vloží čárky a mezi poslední dvě možnosti se vloží spojka „a“, před níž se čárka nepíše; **obr. 27** nebo

27

Nárok má pouze osoba, která předloží doklad totožnosti, rodný list, osvědčení o účasti na kurzu, maturitní vysvědčení a vlastnoruční kresbu čerta.

- b) při pouze dvou možnostech, které musejí být splněny současně, se mezi tyto možnosti vloží slovo „a“, před nímž se čárka nepíše. **obr. 28**

28

Cyklista musí při jízdě mít oblečenu přilbu a reflexní prvky.

Článek 27

Vyjádření číslovek, peněžních částek a dat

1. Základní číslovka určitá se v textu normy vyjadřuje arabskou číslicí bez tečky; u číslovek jedna až deset zpravidla slovně.
2. Číslovka základní neurčitá, řadová, souborová, druhová, násobná a podílná a zpravidla též zlomek se neuvádějí číslem, ale slovně. **obr. 29**

29

základní neurčitá – několik
řadová – sedmý
souborová – dvoje/osmero
druhová dvojí/sterý/pod obojí
násobná patnáctkrát/sedminásobný
podílná – po několika

3. Částky v českých korunách se vyjadřují takto: „1 000,50 Kč“ nebo „235 548 654 Kč“. Tentýž formát se užíje u jiných měn.
4. Datum se píše jako číslo dne, název měsíce slovem a rok číslem s mezerami mezi dnem, měsícem a rokem, nejde-li například o soubor dat v rámci tabulky, kde je možné pořadové označení dne v měsíci a měsíce v roce vypsát číslicí.
5. V datech se u jednočíselných označení pořadí dne v měsíci a měsíce v roce nedoplňuje na první místo „0“ namísto zdánlivě absentující první číslice. **obr. 30**

30

1. ledna 2025 nebo 1. 2. 2021

NESPRÁVNĚ

01. 02. 2021 nebo 01. ledna 2025

Článek 28

Přejímání textu právních předpisů

1. Do textu normy se přejímá ustanovení právního předpisu jen tehdy, nepostačuje-li odkaz na právní předpis. Při odkazu lze krátce shrnout obsah odkazovaného ustanovení, a to takovou formou, aby u adresáta normy nemohlo dojít k přesvědčení, že takový shrnující text je již sám o sobě oním odkazovaným ustanovením. **obr. 31**

31

Podrobné náležitosti stran toho, kdo se považuje za akademického pracovníka, obsahuje § 70 zákona o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů.

NESPRÁVNĚ

Akademický pracovník je zaměstnanec veřejné vysoké školy, který má s ní uzavřen pracovní poměr. (§ 70 zákona o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů)

2. Ustanovení právního předpisu se do textu normy přejímají doslovně.
3. V případě přejímání textu normy platí odstavec 1 obdobně.

Hlava III

Legislativní zkratka

Článek 29 ^A

Vymezení a požadavky

1. Legislativní zkratku lze použít pro slovní spojení, které se v normě vícekrát opakuje.
2. Legislativní zkratka musí být složena alespoň z jednoho slova. **obr. 32** Legislativní zkratka nemůže obsahovat zkratky slov. Je-li to s ohledem na srozumitelnost nebo přehlednost předpisu nezbytné, může se skládat především u zkratk právních předpisů též z velkých a malých písmen anebo číslic. **obr. 33**

32

zákoník práce, zákon, Katalog

33

zákon 106, MŠMT, OZ, InfZ, ZoVŠ

Článek 30 ^A

Zavedení legislativní zkratky

1. Legislativní zkratka se zavede za slovním spojením, které nahrazuje, a to na místě, kde je toto slovní spojení v normě použito poprvé, a takovým způsobem, aby bylo jednoznačně určitelné, ke kterému slovnímu spojení se zavedená legislativní zkratka vztahuje. **obr. 34**

34

Univerzita Palackého v Olomouci a Janáčkova akademie múzických umění (dále jen „UP“, „JAMU“ a společně „školy“)

Článek 6

Ustanovení

1. Články, odstavce, písmena a body (společně dále jen „ustanovení“) se používají...

2. Při zavedení legislativní zkratky se použije tento text: „(dále jen „...“)“. Legislativní zkratka se zavádí v jednotném čísle, i když text odpovídající zavedené legislativní zkratce se v normě na místě zavedení zkratky používá v množném čísle. **obr. 35** V případě, že se legislativní zkratka v celém textu vyskytuje jen v množném čísle (označuje několik věcí), zavádí se v množném čísle. **obr. 36**

35

Na lince A se budou vyrábět pouze pивní speciály (dále jen „speciál“).

36

Na UP jsou zaměstnání akademičtí pracovníci, vědečtí pracovníci a ostatní zaměstnanci (společně dále jen „zaměstnanci UP“).

3. Legislativní zkratku nelze zavést na titulní straně, v názvu normy, v nadpisu nebo v poznámce pod čarou. ^B

Článek 31 ^B

Použití legislativní zkratky

1. Legislativní zkratku nelze použít v názvu normy.
2. Uvnitř normy lze legislativní zkratku poprvé použít v nadpisu toho ustanovení, v němž se legislativní zkratka pro určité slovní spojení zavádí. **obr. 37** Po jejím zavedení je nutno legislativní zkratku v dalším textu normy důsledně používat.

37

Článek 4 Normy UP

1. Vnitřní předpisy UP a jejich součástí a vnitřní normy UP a jejich součástí (společně dále jen „normy UP“) se vyznačují tím, že (...)
2. (...)

Článek 32

Seznam často používaných legislativních zkratk

Legislativní zkratky pro slovní spojení, u nichž lze předpokládat jejich použití ve více normách (např. UP, RUP, PŘF, ASC, STAG, CES, SAP), mohou být uvedeny v příloze nebo vydány v samostatné normě nebo metodickém pokynu pro užití ve větším množství norem.

Hlava IV Odkaz

Článek 33 ^C

Odkaz na jiné ustanovení téže normy

1. Odkazuje-li se na jiný článek, použije se zkráceného obratu „čl. ... odst. ... písm. ... bod ...“. **obr. 38**

38

Když je rektor nezvěstný, postupuje se podle čl. 2 odst. 5.

2. Jinak se při odkazu v rámci téhož článku použije obratu s nezkráceným pojmenováním ustanovení na prvním místě v příslušném pádu a čísle. **obr. 39** U odkazu na body se užije vždy nezkrácený výraz „bod“ v příslušném pádu a čísle. **obr. 40**

39

Když je rektor nezvěstný, postupuje se podle odstavce 5 písm. a).

V takovém případě se postup podle písmene g) uplatní obdobně.

40

podle čl. 56 odst. 4 písm. c) bodu i.

v souladu s čl. 25 odst. 3 písm. c) body iii. a iv.

3. Není-li to nezbytné, nepřipojuje se dovětek „tohoto článku“, „této normy“, „tohoto řádu“ apod. obr. 41

41

Podrobnosti upravuje příloha č. 7.

4. Při odkazu je vždy nutno určit co nejkonkrétněji odkazovanou pasáž včetně označení konkrétní věty. obr. 42 Odkaz například „podle následujícího odstavce“, „podle předchozí věty“ a podobně nelze použít.

42

podle § 25 odst. 7 věty druhé zákoníku práce

5. Úprava čl. 71 až 73 se použije přiměřeně.

Článek 34 ^D

Normativní odkaz

1. Normativní odkaz na právní předpis nebo jinou normu se v ustanovení normy používá v případě, má-li se na právní vztahy, na něž se norma vztahuje, použít pravidlo obsažené v jiném právním předpise nebo normě nebo má-li se použítí tohoto pravidla vyloučit.
2. Použití nebo vyloučení použití pravidla obsaženého v jiném právním předpise nebo normě musí být výslovně vyjádřeno v textu normy odkazem v podobě plného, zkráceného nebo zjednodušeného názvu či zavedené legislativní zkratky právního předpisu či normy umožňujících jeho jednoznačné určení se současným uvedením konkrétního ustanovení. obr. 43

43

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije § 262 ZP.

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije § 23 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije čl. 23 Statutu UP ve znění pozdějších novel.

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije čl. 6 odst. 6 písm. c) bod ii. věta třetí Vnitřního mzdového předpisu UP ve znění novely č. 1.

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije čl. 23 odst. 4 vnitřního předpisu UP Disciplinární řád pro studenty Univerzity Palackého v Olomouci.

V případě popsaném v odstavci 3 se obdobně použije čl. 6 odst. 4 vnitřního předpisu UP č. R-A-18/02, Vnitřního mzdového předpisu Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění novely č. 1.

3. Při tvorbě normativního odkazu se postupuje podle čl. 67 až 73.

Článek 35

Poznámka pod čarou

1. Poznámka pod čarou nemá normativní povahu s výjimkou normativních odkazů provedených v poznámce pod čarou. obr. 44

44

¹ § 78 zákoníku práce.

2. Poznámka pod čarou zpravidla obsahuje:

- a) normativní odkaz,
- b) citaci právního předpisu nebo normy, na které se v normě odkazuje, nebo
- c) uvedení příkladu či praktické informace. **obr. 45**

45

¹ Ke dni platnosti normy je takovým informačním systémem na UP systém ERMS.

² Podrobněji se touto problematikou zabývá metodický pokyn prorektora pro legislativu a organizaci.

- 3. Text poznámky pod čarou za označením poznámky pod čarou začíná znakem § nebo velkým počátečním písmenem a končí tečkou.

Článek 36

Odkaz na poznámku pod čarou

- 1. Odkaz na poznámku pod čarou se umístí za slovo nebo část ustanovení normy, kterých se poznámka pod čarou týká, před případnou čárkou, středník, dvojtečku nebo tečku, pokud za příslušným slovem nebo příslušnou částí ustanovení následují. **obr. 46**

46

K popisu hořkosti piva je možné použít jednotky IBU ⁸; k popisu barvy piva potom jednotek EBC ⁹.

- 2. Vztahuje-li se poznámka pod čarou k celému odstavci nebo jiné pasáži normy, uveďte se odkaz na ni až za tečku za poslední větou takové pasáže normy. **obr. 47**

47

3. Při zpracování dřeva je třeba postupovat v souladu se souvisejícími právními předpisy. Současně je nezbytné si opatřit ochranné pomůcky v souladu s doporučeními dřevařského syndikátu. Předák je navíc povinen periodicky opatřovat znění technických norem souvisejících s problematikou zpracování dřeva. ¹²

Článek 37

Označování poznámky pod čarou

- 1. Poznámka pod čarou se označuje arabskou číslicí bez tečky, lomítka či závorčky, před kterou se vkládá mezera. **obr. 48** Číslo označující poznámku pod čarou se uvádějí v souvislém pořadí v rámci celé normy nebo její přílohy.

48

usnesení ¹

NESPRÁVNĚ

usnesení¹, usnesení¹⁾ nebo usnesení*

- 2. Je-li nutno do normy novelou zapracovat novou poznámku pod čarou nebo některou zrušit, následující poznámky pod čarou se automaticky přečíslují.

Hlava V

Ustanovení přechodné a ustanovení závěrečné

Článek 38

Přechodné ustanovení

- 1. V přechodném ustanovení normy může být například stanoveno,
 - a) že na právní vztahy vzniklé přede dnem nabytí účinnosti novely normy se vztahují dosavadní normy;
 - b) jakým způsobem, popřípadě v jakém období, mají být právní poměry nebo jiné záležitosti uvedeny do souladu s normou.

2. Pokud novela normy v přechodném ustanovení nebo jinde odkazuje na ustanovení novelizované normy nebo na ustanovení v jeho novelizovaném znění, je nutno vyjádřit, zda jde o ustanovení v jeho dosavadním nebo novelizovaném znění, a to například slovy
- a) „odstavec 6 (dosavadní odstavec 5)“,
 - b) „ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti této novely“, nebo
 - c) „ve znění účinném ode dne nabytí účinnosti této novely“.

Článek 39

Závěrečná ustanovení obecně

1. Závěrečná ustanovení jsou zpravidla řazena v tomto pořadí:
- a) informativní ustanovení s přehledem příloh normy,
 - b) ustanovení o schválení normy,
 - c) ustanovení o platnosti a účinnosti normy,
 - d) ustanovení zrušovací.
2. Informativní ustanovení s přehledem příloh normy zpravidla zní: „Přílohami této normy jsou příloha č. 1 Svrchně kvašená piva, příloha č. 2 Spodně kvašená piva a příloha č. 3 Spontánně kvašená piva“. Při větším počtu příloh než tři se pro přehlednost odstavec s ustanovením člení na dílčí písmena pro jednotlivé přílohy. obr. 49

49

1. Přílohami tohoto řádu jsou:

- a) příloha č. 1 Pokrývky hlavy,
- b) příloha č. 2 Trička a košile,
- c) příloha č. 3 Kalhoty a kraťasy a
- d) příloha č. 4 Obuv.

3. Ustanovení o schválení normy mohou znít:
- a) „Tento řád byl Akademickým senátem Univerzity Palackého v Olomouci schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, dne 9. září 2020.“
 - b) „Tato novela byla schválena Koordinační odborovou radou VOS na UP dne 11. března 2021 a Místní organizací Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR, Fakultní nemocnice Olomouc a Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci dne 15. dubna 2021.“

Článek 40

Ustanovení o platnosti a účinnosti

1. V ustanovení o nabytí platnosti se uvede, kdy norma nabývá platnosti.
2. V ustanovení o nabytí účinnosti se uvede, kdy norma nabývá účinnosti. Při navržení dne účinnosti je třeba počítat s dostatečně dlouhou legisvakancí lhůtou.
3. Zpětná účinnost normy se nepřípouští.
4. Ustanovení o nabytí platnosti či účinnosti se uvede například takto:
- a) „Tento vnitřní předpis UP nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, dnem jeho registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.“
 - b) „Tato norma nabývá platnosti dnem jejího zveřejnění.“
 - c) „Tato vnitřní norma LF UP / tento vnitřní předpis UP nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2021.“
 - d) „Tato vnitřní norma UP / tento vnitřní předpis UP nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po dni, kdy nabude platnosti, a to s výjimkou čl. ... / čl. ... odst. ... a čl. ... odst. ... písm. ...), který/které nabývá/nabývají účinnosti dnem ...“

Článek 41 ^E

Zrušovací ustanovení

1. Ve zrušovacím ustanovení musí být výslovně uvedeny všechny normy, popřípadě jejich části, které se zrušují.

2. Ve zrušovacím ustanovení normy může být například stanoveno:

a) „Zrušuje se (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy).“ obr. 50

50

Zrušuje se vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel.

Zrušuje se vnitřní norma UP č. R-B-21/10, Vyřizování žádostí o informace na Univerzitě Palackého v Olomouci.

Zrušuje se vnitřní předpis UP č. A-1/2017 ve znění novely č. 1.

b) „Zrušuje se hlava ... (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy).“ obr. 51

51

Zrušuje se hlava IV vnitřní normy UP č. R-B-21/10, Vyřizování žádostí o informace na Univerzitě Palackého v Olomouci.

c) „Zrušuje se čl. ... odst. ... (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy).“ obr. 52

52

Zrušuje se čl. 8 odst. 4 vnitřní normy UP č. R-B-21/10, Vyřizování žádostí o informace na Univerzitě Palackého v Olomouci.

d) „Zrušují se:

i. (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy), obr. 53

53

vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel

ii. část ... (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy) obr. 54 a

54

část třetí vnitřní normy UP č. R-B-21/10, Vyřizování žádostí o informace na Univerzitě Palackého v Olomouci

iii. články ... a (kategorie normy) č. (číslo normy), (citace názvu normy), včetně poznámek pod čarou č. ...“ obr. 55

55

články 2 a 3 vnitřního předpisu UP č. R-A-18/02, Vnitřního mzdového předpisu UP, ve znění novely č. 1 včetně poznámek pod čarou č. 14 a 15

ČÁST PÁTÁ

NĚKTERÉ POŽADAVKY NA OBSAH NOVELY NORMY

Hlava I Společná ustanovení

Článek 42 Základní ustanovení

1. Přípustná je pouze přímá novela normy.
2. Norma se novelizuje normou minimálně stejné právní síly.
3. Ve formě novely se vydává i zrušení jedné konkrétní normy, je-li to jediným předmětem novely.
4. Je-li navrhována taková novela normy, která si vyžaduje přečíslování následujících odstavců, písmen nebo bodů normy, v dalším textu novely se používá označení odstavců, písmen nebo bodů
 - a) v uvozovacím textu obdobně podle čl. 38 odst. 2 písm. a); obr. 56

56

V čl. 1 odstavec 4 (dosavadní odstavec 5) zní:

- b) v novelizovaném textu po jejich přečíslování provedeném novelou. **obr. 57**

57

V čl. 2 odstavec 5 zní:

„5. V případě požáru se čl. 1 odst. 4 použije přiměřeně.“

Článek 43

Novelizační odstavec obecně

1. Článek novely obsahující změny normy se člení na jednotlivé odstavce, které mění text normy (dále jen „novelizační odstavec“).
2. Novelizační odstavec může obsahovat v podobě podle čl. 44 až 66 **F**:
 - a) uvozovací text, z něž plyne, která pasáž normy se zrušuje/nahrazuje/doplňuje, **obr. 58**

58

V čl. 1 odstavec 4 zní:

Za článek 14 se vkládá nový článek 14a, který zní:

Příloha č. 5 se nahrazuje přílohou č. 1 této novely.

V čl. 7 se za odstavec 8 vkládá nový odstavec 9, který zní:

Dosavadní odst. 9 až 12 se nově označují jako odst. 10 až 13.

Článek 14 se zrušuje.

V čl. 25 se odstavce 2 a 3 zrušují.

V čl. 3 se dosavadní neoznačený odstavec čísluje jako odstavec 1 a za něj se doplňuje odstavec 2, který zní:

- b) v uvozovkách text, ze kterého plyne, jak se pasáž normy nahrazuje/doplňuje, a
- c) přečíslovací text. **obr. 59**

59

Dosavadní odst. 9 až 12 se nově označují jako odst. 10 až 13.

3. Mění-li se v ustanovení několik jeho přímo nenavazujících pasáží nebo jeho významná část, je vhodné namísto několikerého postupu podle čl. 44 až 66 postupovat tak, že se celé takové ustanovení nahradí v jednom novelizačním odstavci jako celek, a to případně včetně nadpisu. **F obr. 60**

60

Článek 4 zní:

„Článek 4 Pivní etikety

1. Pivní etikety s logem pivovaru, názvem konkrétního piva a základními údaji o něm se lepí na přední stranu lahve.
2. Na zadní stranu lahve se lepí etikety s podrobnými zákonnými údaji o složení a druhu piva.“

V čl. 4 odstavce 4 a 5 znějí:

„4. Pivní etikety s logem pivovaru, názvem konkrétního piva a základními údaji o něm se lepí na přední stranu lahve.

5. Na zadní stranu lahve se lepí etikety s podrobnými zákonnými údaji o složení a druhu piva.“

V čl. 4 odstavec 1 zní:

„1. Pivní etikety s logem pivovaru, názvem konkrétního piva a základními údaji o něm se lepí na přední stranu lahve.“

4. Zpracovatel normy zvolí podle vhodnosti pro konkrétní novelizační odstavec postup podle odstavce 2 nebo 3. ^F
5. Formou novely se zpravidla mění nejvýše deset pasáží normy, respektive nejvýše 10 % jejího textu. Jinak se vydává nová norma, která zrušuje a nahrazuje normu původní.

Článek 44

Uvozovací text, změna normy, přečíslovací text obecně

1. Uvozovací text novelizačního odstavce například zní:
 - a) „V čl. 1 odstavec 4 zní:“
 - b) „Za čl. 14 se vkládá (vkládají) nový čl. 14a (nové články 14a a 14b), který (které) včetně nadpisu zní (znějí):“
 - c) „Příloha č. 2 se nahrazuje přílohou č. 1 této novely.“
 - d) „V čl. 7 se za odstavec 8 vkládá nový odstavec 9 (vkládají nové odstavce 9 až 12), který zní (které znějí):“
 - e) „V čl. 3 se dosavadní neoznačený odstavec čísluje jako odstavec 1 a za něj se doplňuje nový odstavec 2, který zní:“
2. Novelizovaná pasáž normy se uvádí v novele v uvozovkách s grafickou úpravou, jakou má mít v normě, a s textem budoucího znění příslušné pasáže normy včetně označení ustanovení. ^{obr. 61}

61

„1. Pivní etikety s logem pivovaru, názvem konkrétního piva a základními údaji o něm se lepí na přední stranu lahve.“

3. Je-li v důsledku novely potřeba přečíslovat odstavce, písmena nebo body, vyjádří se tato změna číslování v závěru příslušného novelizačního odstavce v samostatné větě takto:
 - a) „Dosavadní odst. ... se označuje (označují) jako odst. ...“ ^{obr. 62}

62

Dosavadní odst. 9 až 12 se označují jako odst. 10 až 13.

- b) „Dosavadní písm. ... se označuje (označují) jako písm. ...“
- c) „Dosavadní bod (body) ... se označuje (označují) jako bod (body) ...“

4. Články se nepřečíslovávají, nýbrž se postupuje podle čl. 4 odst. 4 a 5.

Hlava II

Zrušující novelizační odstavec

Článek 45

Základní ustanovení

1. Zrušuje-li se ustanovení normy, jeho část nebo některá jeho slova bez náhrady, vyjádří se to v uvozovacím textu novelizačního odstavce slovy „se zrušuje“.
2. Zrušuje-li se text neobsahující slovo nebo slova, ^{obr. 63} místo formulace „se slovo „...“ zrušuje“ se použije formulace „se text „...“ zrušuje“.

63

čl. 42 odst. 1

4,3 m/s

Článek 46

Zrušení vět nebo jejich částí

Uvozovací text novelizačního odstavce v případech, kdy se bez náhrady zrušují jednotlivé věty, jejich části nebo jednotlivá slova či text, zní:

- a) „V čl. ... odstavci ... se věta (věty) první/druhá/poslední (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- b) „V čl. ... odst. ... písm. ... bodu ... se část věty za středníkem včetně středníku (a včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje.“

- c) „V čl. ... odst. ... písm. ... bodu ... se slovo (slova) „...“ (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- d) „V čl. ... odst. ... písmeni ... se text „...“ (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje.“

Článek 47

Zrušení článku nebo jeho části

1. Zrušuje-li se bez náhrady ustanovení normy nebo jejich souvislá pasáž, uvozovací text zní takto:
 - a) „Čl. ... se (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje.“
 - b) „Čl. ... a/až ... se (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušují.“
 - c) „V čl. ... se odstavec (odstavce) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
 - d) „V čl. ... odst. ... se písmeno (písmena) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
 - e) „V čl. ... odst. ... se na konci písmene ... čárka (středník) nahrazuje tečkou a písmeno ... (písmena) ... se (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
 - f) „V čl. ... odst. ... písm. ... se bod (body) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
 - g) „V čl. ... odst. ... písm. ... se na konci bodu ... čárka (středník) nahrazuje tečkou a bod (body) ... se (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
2. Má-li článek právě dva odstavce, z nichž jeden se zrušuje, uvozovací text zní takto: „V čl. ... se odstavec ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje a zároveň se zrušuje označení odstavce ...“.

Článek 48

Zrušení ucelených pasáží

Zrušuje-li se bez náhrady skupina článků, která představuje ucelenou pasáž normy, uvozovací text zní takto:

- a) „Část (části) ... se (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- b) „V části ... se hlava (hlavy) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- c) „V části ... hlavě ... se díl (díly) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- d) „V části ... hlavě ... dílu ... se oddíl (oddíly) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“
- e) „V části ... hlavě ... dílu ... oddílu ... se pododdíl (pododdíly) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zrušuje (zrušují).“

Článek 49

Zrušení přílohy

1. Pokud se zrušuje příloha normy, uvede se to v samostatném novelizačním odstavci, který se řadí až na poslední místo novelizačních odstavců v pořadí podle pořadí příloh.
2. Novelizační odstavec podle odstavce 1 zní: „Příloha č. ... se zrušuje.“
3. Přílohy se nepřetříslovávají, nýbrž se postupuje podle čl. 4 odst. 4.
4. Jednotlivé pasáže přílohy se zrušují obdobně jako pasáže normy podle čl. 45 až 48. Tato novelizační ustanovení se však řadí mezi novelizačními ustanoveními až na samý konec v pořadí podle pořadí příloh. obr. 64

64

V příloze č. 4 čl. 7 odstavci 4 se slova „...“ zrušují.

Hlava III

Nahrazující novelizační odstavec

Článek 50

Nahrazení vět nebo jejich částí

1. Nahrazuje-li se věta jinou větou nebo část ustanovení jinou částí, jednotlivé slovo jiným slovem, vyjádří se to slovy „se nahrazuje“.
2. Nahrazuje-li se text neobsahující slovo nebo slova, **obr. 65** použije se formulace „se text „ ... “ nahrazuje textem „ ... ““.

65 čl. 42 odst. 1 4,3 m/s
--

3. Uvozovací text novelizačního odstavce v případech podle odstavců 1 a 2 zní:
 - a) „V čl. ... odstavci ... se věta (věty) první/druhá/poslední nahrazuje (nahrazují) větou (větami) „.....“.
Poznámka pod čarou č. x zní:
„^x“
 - b) „V čl. ... odst. ... písm. ... bodu ... větě ... se slovo (slova) „...“ nahrazuje (nahrazují) slovem (slovy) „...“
 - c) „V článku ... se text „...“ nahrazuje textem „...“

Článek 51

Nahrazení článku nebo jeho části

1. Nahrazuje-li se dosavadní článek, odstavec, písmeno nebo bod novým článkem, odstavcem, písmenem nebo bodem, vyjádří se to slovy „zní“.
2. V takovém případě uvozovací text zní:
 - a) „Článek ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zní:“
 - b) „Články ... a (až) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) znějí:“
 - c) „V čl. ... odstavce (odstavce) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zní (znějí):“
 - d) „V čl. ... odst. ... písmeno (písmena) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zní (znějí):“
 - e) „V čl. ... odst. ... písm. ... bod (body) ... (včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...) zní (znějí):“

Článek 52

Nahrazení ucelených částí

Nahrazuje-li se skupina článků, která představuje ucelenou část normy, uvozovací text zní:

- a) „Část (části) ... zní (znějí):“
- b) „V části ... hlava (hlavy) ... zní (znějí):“
- c) „V části ... hlavě ... díl (díly) ... zní (znějí):“
- d) „V části ... hlavě ... dílu ... oddíl (oddíly) zní (znějí):“
- e) „V části ... hlavě ... dílu ... oddílu ... pododdíl (pododdíly) zní (znějí):“

Článek 53

Poznámka pod čarou

1. Text poznámky pod čarou se v textu novely mění na místě, kde by se měnil text pasáže normy, kde se odkaz na poznámku pod čarou nachází.
2. Nahrazuje-li se text poznámky pod čarou, uvozovací text a nahrazení samotné poznámky zní:
 - a) „Poznámka pod čarou č. x zní:
„^x“
3. Nahrazuje-li se ustanovení normy obsahující odkaz na poznámku pod čarou textem, který již odkaz na tuto poznámku pod čarou neobsahuje, a poznámka pod čarou se má zrušit, v závěru novelizačního odstavce se uvede na samostatném řádku věta „Poznámka (Poznámky) pod čarou č. ... (č. ... a/až ...) se zrušuje (zrušují).“.

Článek 54

Nahrazení legislativní zkratky

1. Nahrazuje-li se legislativní zkratka, lze ji změnit novelou na místě, kde se v normě zavádí, s konstatováním na samostatném řádku, že změna se uplatní i dále v textu normy, a ve zbytku normy již ji výslovně novelou neměnit.
2. Nahrazení legislativní zkratky zní:
 - a) „V čl. ... odst. ... písmeni ... se legislativní zkratka „...“ nahrazuje legislativní zkratkou „...“.
Legislativní zkratka „...“ se v adekvátním tvaru použije namísto původně zavedené legislativní zkratky i dále v textu normy.“
3. Obdobně se podle odstavců 1 a 2 postupuje i u jiného pojmu, který se v normě vyskytuje na mnoha místech.

Článek 55

Nahrazení přílohy

1. Pokud se nahrazuje příloha normy, uvede se to v samostatném novelizačním odstavci, který se řadí až na poslední místo novelizačních odstavců v pořadí podle pořadí příloh.
2. Novelizační odstavec podle odstavce 1 zní: „Příloha č. ... (*název přílohy*) se nahrazuje přílohou č. ... této novely.“
3. Nová podoba přílohy je přílohou novely.
4. Jednotlivé pasáže přílohy se nahrazují obdobně jako pasáže normy podle čl. 50 až 54. Tato novelizační ustanovení se však řadí mezi novelizačními ustanoveními až na samý konec v pořadí podle pořadí příloh. *obr. 66*

66

V příloze č. 4 čl. 5 odstavec 3 zní:

Hlava IV

Doplňující novelizační odstavec

Článek 56

Základní ustanovení

Doplňuje-li se text neobsahující slovo nebo slova, *obr. 67* použije se formulace „se doplňuje (vkládá) text „...““.

67

čl. 42 odst. 1

4,3 m/s

Článek 57

Doplnění věty nebo její části

1. Doplnuje-li se nová věta nebo její část či jednotlivé slovo na začátek článku nebo do jeho textu, který není členěn na odstavce, nebo na začátek odstavce nebo do jeho textu, do písmene nebo do bodu, uvozovací text například zní:
 - a) „V článku ... se na začátek vkládá (vkládají) věta (věty) „...“.“
 - b) „V čl. ... se na začátek odstavce ... vkládá (vkládají) věta (věty) „...“.“
 - c) „V čl. ... odst. ... se na začátek písmene ... vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“
 - d) „V čl. ... odstavci ... se za slovo (slova) „...“ vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“
 - e) „V čl. ... odst. ... písmeni ... se za slovo (slova) „...“ vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“
 - f) „V čl. ... odst. ... písm. ... bodu ... se za slovo (slova) „...“ vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“
 - g) „V článku ... se za větu první (druhou, třetí ...) vkládá (vkládají) věta (věty) „...“.“
 - h) „V čl. ... odstavci ... se za větu první (druhou, třetí ...) vkládá (vkládají) věta (věty) „...“.“
2. Doplnuje-li se část textu v úvodní části článku, odstavce nebo písmene, uvozovací text například zní: „V čl. ... odst. ... písmeni ... úvodní části ustanovení se za slovo (slova) „...“ vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“

3. Doplnuje-li se v článku, odstavci nebo písmeni, který se člení na odstavce, písmena nebo body a je zakončen textem, který je společný pro všechny odstavce, písmena nebo body, část textu do tohoto společného textu, uvozovací text například zní: „V čl. ... odstavci ... závěrečné části ustanovení se za slovo (slova) „...“ vkládá (vkládají) slovo (slova) „...“.“
4. Doplnuje-li se nová věta nebo její část či jednotlivé slovo na konec textu článku, který není členěn na odstavce, nebo na konec textu odstavce, písmene nebo bodu, uvozovací text například zní:
 - a) „Na konci článku ... se doplňuje (doplňují) věta (věty) „...“.“
 - b) „V čl. ... se na konci odstavce ... doplňuje (doplňují) věta (věty) „...“.“
 - c) „Na konci textu článku ... se doplňuje (doplňují) slovo (slova) „...“.“
 - d) „V čl. ... se na konci textu odstavce ... doplňuje (doplňují) slovo (slova) „...“.“
 - e) „V čl. ... odst. ... se na konci textu písmene ... doplňuje (doplňují) slovo (slova) „...“.“
 - f) „V čl. ... odst. ... písm. ... se na konci textu bodu ... doplňuje (doplňují) slovo (slova) „...“.“
 - g) „V čl. ... odstavci ... se na konci textu věty druhé doplňují slova „...“.“

Článek 58

Doplnění na konec textu

1. Slovní spojení „na konci textu“ vyjadřuje, že určitá slova se doplňují před znaménko (tečku, čárku, středník), kterým je ustanovení ukončeno. Znamená to, že uvedeným obratem se znaménko fakticky posunuje, a nepoužívá se tak například obrat „se tečka zrušuje a doplňují se slova „...“.“
2. Má-li být před doplňovaná slova vložena čárka nebo středník, vloží se toto znaménko za počáteční uvozovky před doplňovaná slova, a nepoužije se tedy například obrat „se vkládá čárka a slova „...““ **obr. 68** Příslušné znaménko lze vložit i za doplňovaná slova před závěrečné uvozovky. **obr. 69** Obdobně to platí rovněž při zrušování a nahrazování slov.

68

se vkládají slova „; ...“
se vkládají slova „, ...“

69

se vkládají slova „...;“
se vkládají slova „, ...“

Článek 59

Doplnění článku

1. Doplnuje-li se do normy nový článek, uvozující text zní: „Za článek ... se vkládá nový článek ... (nové čl. ... a/až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“.
2. Doplnuje-li se do normy nový článek na místo, kde byl některý článek v souvislém pořadí předchozí novelou zrušen, uvozující text zní: „Článek ... (články ... a/až ...) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“.

Článek 60

Doplnění odstavce

1. Doplnuje-li se do článku nový odstavec, uvozovací text zní:
 - a) „V čl. ... se vkládá nový odstavec 1 (nové odstavce 1 a 2 / 1 až ...), který/které *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - b) „V čl. ... se za odstavec ... vkládá (vkládají) nový odstavec ... (nové odstavce ... a/až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - c) „V čl. ... se na konci odstavce ... tečka nahrazuje čárkou / středníkem / slovem „nebo“/„a“ a doplňuje (doplňují) se za něj odstavec ... (odstavce ... a ... / ... až ...), který (které) zní (znějí):“
2. Je-li to relevantní, následuje přečíslovací text podle čl. 44 odst. 3 písm. a).
3. Doplnuje-li se dosavadní článek, který není členěn na odstavce, o nový odstavec, uvozující text zní: „V čl. ... se dosavadní neoznačený odstavec čísluje jako odstavec ... a před/za něj se vkládá/doplňuje (vkládají/doplňují) nový (nové) odst. ... (odstavce ... a /až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“.

Článek 61

Doplnění písmene

1. Doplnuje-li se do odstavce nové písmeno, uvozovací text zní:
 - a) „V čl. ... odst. ... se vkládá nové písmeno a) (se vkládají nová písmena a) a b) / a) až ...), které (která) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - b) „V čl. ... odst. ... se za písmeno ... vkládá (vkládají) nové (nová) písmeno ... (písmena ... a ... / ... až ...), které (která) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - c) „V čl. ... odst. ... se na konci písmene ... tečka nahrazuje čárkou / středníkem / slovem „nebo“/„a“ a doplňuje (doplňují) se za něj nové (nová) písmeno ... (písmena ... a ... / ... až ...), které (která) zní (znějí):“
2. Je-li to relevantní, následuje přečíslovací text podle čl. 44 odst. 3 písm. b).
3. Doplnuje-li se dosavadní odstavec, který není členěn na písmena, o nové písmeno, uvozovací text zní: „V čl. ... odst. ... se dosavadní neoznačený text označuje jako písmeno ... a před/za něj se vkládá/doplňuje (vkládají/doplňují) nové písmeno ... (nová písmena ... a ... / ... až ...), které (která) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“

Článek 62

Doplnění bodu

1. Doplnuje-li se do písmene nový bod, uvozovací text zní:
 - a) „V čl. ... odst. ... písm. ... se vkládá nový bod 1 (nové body 1 a 2 / 1 až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - b) „V čl. ... odst. ... písm. ... se za bod ... vkládá (vkládají) nový (nové) bod ... (body ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - c) „V čl. ... odst. ... písm. ... se na konci bodu ... tečka nahrazuje čárkou / středníkem / slovem „nebo“/„a“ a doplňuje (doplňují) se za něj bod ... (body ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
2. Je-li to relevantní, následuje přečíslovací text podle čl. 44 odst. 3 písm. c).
3. Doplnuje-li se o nový bod dosavadní písmeno, které není členěno na body, uvozovací text zní: „V čl. ... odst. ... písm. se dosavadní neoznačený text označuje jako bod ... a před/za něj se vkládá/doplňuje (vkládají/doplňují) nový bod ... (nové body ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“

Článek 63

Doplnění ucelené části

1. Doplnuje-li se do normy skupina článků tvořící ucelenou část normy, uvozovací text zní:
 - a) „Za část ... se vkládá (vkládají) nová část ... (nové části ... a ... / ... až ...), která (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - b) „V části ... se za hlavu ... vkládá (vkládají) nová hlava ... (nové hlavy ... a ... / ... až ...), která (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - c) „V části ... hlavě ... se za díl ... vkládá (vkládají) nový díl ... (nové díly ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - d) „V části ... hlavě ... dílu ... se za oddíl ... vkládá (vkládají) nový oddíl ... (nové oddíly ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
 - e) „V části ... hlavě ... dílu ... oddílu ... se za pododdíl ... vkládá (vkládají) nový pododdíl ... (nové pododdíly ... a ... / ... až ...), který (které) *(včetně poznámky/poznámek pod čarou č. ...)* zní (znějí):“
2. Vzhledem k tomu, že jsou v takovém případě rovněž vkládány celé články normy, i u označování (číslování) částí, hlav, dílů, oddílů a pododdílů se postupuje podle čl. 4 odst. 5 jako u článků, nikoli přečíslováním, jak je tomu u odstavců, písmen a bodů.

Článek 64

Vložení poznámky pod čarou

1. Text nové poznámky pod čarou se v textu novelty vkládá na místě, kde by se měnil text pasáže normy, kam se odkaz na poznámku pod čarou vkládá.

2. Má-li být spolu s jiným textem vložena též nová poznámka pod čarou, v závěru novelizačního odstavce obsahujícího odkaz na poznámku pod čarou se na samostatném řádku uvede:
 - a) „Poznámka pod čarou č. x zní: obr. 70
 „^x“.

70

V čl. 7 se za odstavec 8 vkládá nový odstavec 9, který zní:
 „9. Pivní etikety s logem pivovaru ⁵, názvem konkrétního piva a základními údaji o něm se lepí na přední stranu lahve.“

Poznámka pod čarou č. 5 zní:
 „⁵ Definice pivovaru je zavedena v zákoně o pivovarech ve znění pozdějších předpisů.“
3. Má-li být vložena pouze nová poznámka pod čarou, v novelizačním odstavci se uvede například:
 - a) „V čl. ... odstavci. ... písmeni c) se za slovo (slova) „...“ vkládá odkaz na poznámku pod čarou č. x, která zní „^x“.
 - b) „V čl. ... odst. ... písm. ... bodu ...) se za slovo (slova) „...“ vkládá odkaz na poznámku pod čarou č. x, která zní „^x“.
4. Poznámky pod čarou se číslují v souvislém pořadí. Přecházejí se obdobně podle čl. 44 odst. 3. Přechíslovací text například zní: „Dosavadní poznámky pod čarou č. 16 až 24 se označují jako poznámky pod čarou 17 až 25.“.

Článek 65

Vložení legislativní zkratky

1. Zavádí-li se nová legislativní zkratka, vkládá se novelou na místě, kde se v normě vyskytuje poprvé jí zkracované slovní spojení, s konstatováním na samostatném řádku, že legislativní zkratka se uplatní i dále v textu normy.
2. Vložení legislativní zkratky například zní:
 - a) „V čl. ... odst. ... písmeni b) se pro sousloví „...“ zavádí nová legislativní zkratka „...“.
 Legislativní zkratka „...“ se v adekvátním tvaru použije namísto jí zkracovaného sousloví i dále v textu normy.“
3. Nová legislativní zkratka se v novelou doplňovaném nebo změněném textu normy zavádí na konci novelizačního odstavce na samostatný řádek takto: „Legislativní zkratka „...“ se v adekvátním tvaru použije namísto jí zkracovaného sousloví i dále v textu normy.“

Článek 66

Doplnění přílohy

1. Doplnění nové přílohy do normy se uvede v samostatném novelizačním odstavci, který se řadí až na poslední místo novelizačních odstavců.
2. Novelizační odstavec podle odstavce 1 zní:
 - a) „Příloha č. ... této novely se stává přílohou č. ... normy.“
3. Nová příloha je přílohou novely a doplňuje se vždy na poslední místo v pořadí příloh.
4. Jednotlivé pasáže přílohy se vkládají obdobně jako pasáže normy podle čl. 56 až 65. Tato novelizační ustanovení se však řadí mezi novelizačními ustanoveními až na samý konec v pořadí podle pořadí příloh. obr. 71

71

V příloze č. 3 čl. 5 odst. 7 bodě ii. se za slovo „...“ vkládají slova
 „...“

ČÁST ŠESTÁ CITACE V NORMĚ

Článek 67 ^G

Úplná citace

1. Úplná citace právního předpisu obsahuje:

- a) označení druhu právního předpisu,
- b) číslo, pod kterým byl vyhlášen ve Sbírce zákonů,
- c) zkratku „Sb.“,
- d) za čárkou název právního předpisu a
- e) dovětek podle odstavce 3, je-li to relevantní. **obr. 72**

72

vyhláška ministerstva životního prostředí č. 294/2006 Sb.,
o odchylném postupu pro usmrcování špačka obecného

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů

2. V úplné citaci se pro označení druhu právního předpisu používají slova „zákon“, „zákonné opatření senátu“, „nařízení vlády“, nebo „vyhláška“ a tato slova se nezkracují. U vyhlášky se uvádí orgán, který ji vydal. Neuvádí se však bližší označení orgánu například připojením slov „České republiky“.
3. Cituje-li se právní předpis, který byl dosud novelizován pouze jednou, použije se dovětku „ve znění zákona / nařízení vlády / vyhlášky č. .../... Sb.“. Cituje-li se právní předpis, jehož ustanovení nebyla dosud novelizována, ale některá z nich byla zrušena Ústavním soudem, použije se dovětku „ve znění nálezů Ústavního soudu, vyhlášeného pod č. .../... Sb.“. Cituje-li se právní předpis, který byl novelizován vícekrát, použije se dovětku „ve znění pozdějších předpisů“, a to i v případě, že kromě novel je právní předpis dotčen i nálezem Ústavního soudu.
4. Úplná citace normy obsahuje:
- a) označení kategorie normy,
 - b) číslo normy,
 - c) za čárkou název normy a
 - d) dovětek podle odstavce 6, je-li to relevantní. **obr. 73**

73

vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého
v Olomouci, ve znění pozdějších novel

5. V úplné citaci se pro označení kategorie normy používají slova „vnitřní předpis“ či „vnitřní norma“ a zkratka „UP“ nebo zkratka konkrétní součásti UP (např. „PřF UP“).
6. Cituje-li se norma, která byla dosud novelizována pouze jednou, použije se dovětku „ve znění novely č. 1“. Cituje-li se norma, která byla novelizována vícekrát, použije se dovětku „ve znění pozdějších novel“.
7. Za názvem právního předpisu nebo normy, na který navazuje další text, se píše čárka. **obr. 74** Za dovětkem podle odstavce 3 nebo 6 se čárka nepíše, není-li pro to důvod (např. následuje vedlejší věta). **obr. 75**

74

vyhláška č. 294/2006 Sb., o odchylném postupu pro
usmrcování špačka obecného, upravuje velmi spletitou
problematiku

vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého
v Olomouci, upravuje základní otázky fungování UP

75

Vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel upravuje základní otázky fungování UP.

Vnitřní předpis UP č. A-1/2017 ve znění pozdějších novel upravuje základní otázky fungování UP.

Vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel, který upravuje základní otázky fungování UP, byl schválen AS UP.

Článek 68 ^G

Použití úplné citace

1. Úplná citace se použije při první citaci v textu normy, a to včetně poznámky pod čarou.
2. Vyskytuje-li se označení citovaného právního předpisu nebo normy v textu normy vícekrát, s ohledem na rozsah normy a frekvenci výskytu citací se
 - a) automaticky při druhém a dalším užití použije zkrácená citace;
 - b) pro druhé a další užití zavede legislativní zkratka.

Článek 69 ^G

Zkrácená citace

1. Zkrácená citace právního předpisu obsahuje označení druhu právního předpisu bez čárky a jeho zkrácený název bez dovětky. ^{obr. 76}

76

zákon o vysokých školách

vyhláška o usmrcování špačka

2. Zkrácená citace normy obsahuje zkrácený název normy bez dovětky a před ním případně uvedení kategorie normy bez čárky. ^{obr. 77}

77

Statut UP

vnitřní norma UP Cestovní náhrady

Článek 70 ^H

Citace ustanovení

1. Při citaci paragrafu za současného uvedení jeho pořadového čísla se užívá značky „§“. Jinak se značka „§“ v textu nepoužívá a vypisuje se celé slovo „paragraf“. ^{obr. 78}

78

Tato problematika je konkrétně upravena v § 15 zákoníku práce.

Na případy podle odstavce 3 se obdobně užije § 352 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Aby zaměstnanci nebyli zkroucení jako paragrafy, pořizují se jim kvalitní kancelářské židle.

2. Při citaci ustanovení samostatně nebo spolu s ustanovením nižší úrovně, se použijí zkrácená označení ustanovení všech úrovní. Mezi označení jednotlivých úrovní se nekládají čárky ani jiné značky a postupuje se od vyšší úrovně k nižší. ^{obr. 79}

79

čl. 56 odst. 4 písm. c) bod i. Statutu UP

jak stanoví čl. 9 Statutu UP ve znění pozdějších novel

čl. 4 odst. 5 písm. b) Vnitřního mzdového předpisu UP

podle § 4b odst. 7 písm. i) bodu xxii. zákona o daních z příjmů.

3. Při citaci bodů se užíje vždy nezkrácený výraz „bod“ v příslušném pádu a čísle. **obr. 80**

80

... je upravena v čl. 56 odst. 4 písm. c) bodech i. a ii. Statutu UP.

... v souladu s § 25 odst. 3 písm. c) bodem 2 zákoníku práce

4. Při citaci je vždy nutno určit co nejkonkrétněji citovanou pasáž včetně označení konkrétní věty. **obr. 81**

81

podle § 25 odst. 7 věty druhé zákoníku práce.

Článek 71 ^H

Souborná citace

1. Při souborné citaci několika paragrafů (článků, odstavců a podobně) se postupuje podle čl. 70 obdobně za současného uvedení

- a) jejich číselných označení se spojkou „a“ nebo „nebo“ mezi nimi v případě dvou ustanovení; **obr. 82**

82

Je upraveno v § 3 a 4 zákoníku práce.

Užije se postup podle čl. 9 odst. 5 nebo 9 Statutu UP.

- b) jejich číselných označení s čárkami mezi nimi a spojkou „a“ nebo „nebo“ mezi posledními dvěma z nich u více nenavazujících ustanovení; **obr. 83** nebo

83

podle článků 12, 15, 17 nebo 45 Vnitřního mzdového předpisu UP

§ 3, 5 a 9 zákona o vysokých školách se nepoužijí.

- c) označení prvního a posledního z nich se slovem „až“ mezi nimi u více navazujících ustanovení. **obr. 84**

84

§ 48 až 1998 občanského zákoníku

2. Značku § (označení článků a podobně) je nutno opakovat při citaci několika paragrafů (článků a podobně) s připojením označení jednoho nebo více ustanovení nižší úrovně. **obr. 85**

85

čl. 14 odst. 2 a čl. 15 odst. 3 Statutu UP

§ 257 odst. 3 písm. b) a § 454 odst. 3 občanského zákoníku

§ 4 odst. 2 a § 6 až 8 občanského zákoníku

podle čl. 14 odst. 3 a čl. 35 a 36 Statutu UP

Úprava povinností souvisejících s domácím vařením piva se nachází v § 3 odst. 2 písm. a), § 4 a § 6 odst. 2 zákona o pivě.

3. Označení „§§“ se pro citaci více paragrafů nepoužívá.

Článek 72 ^H

Citace jednotlivých vět

1. Jestliže je výjimečně třeba odkázat na jednotlivé věty, považují se při počítání za samostatné věty pouze ty části textu, které jsou od sebe odděleny tečkou.
2. Je-li věta rozdělena středníkem, je nutno užít pro větší přehlednost označení „část věty před středníkem“ nebo „část věty za středníkem“.
3. Pro citaci věty se použije vždy slovního označení, a to vždy v příslušném pádu a čísle. ^{obr. 86}

86

v § 4 odst. 4 větě poslední

namísto čl. 7 odst. 5 vět druhé až sedmé

4. Pro citaci poslední věty ustanovení se použije slovního označení „věta poslední“.

Článek 73 ^H

Citace označení ustanovení

1. Pro citaci čísla v souvislosti s paragrafem, článkem či odstavcem, se nepoužije ani závorek, ani teček. ^{obr. 87}

87

odst. 4

články 5, 7 a 48

2. Pro citaci označení písmene se používá uzavírací závorka a u označení bodu tečka. ^{obr. 88}

88

písmeno a)

body iii. až vi.

ČÁST SEDMÁ

PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 74

Přechodné ustanovení

U norem, u nichž bylo již ke dni účinnosti tohoto metodického pokynu s tvorbou paragrafového znění započato, se proces normotvorby dokončí podle dosavadní úpravy.

Článek 75

Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí tohoto metodického pokynu jsou přílohy:
 - a) příloha č. 1 Vzory grafické podoby normy,

- b) příloha č. 2 Vzory titulní strany normy,
 - c) příloha č. 3 Vzory podpisové strany normy, novely a úplného znění,
 - d) příloha č. 4 Příklady dobré praxe a
 - e) příloha č. 5 Glossář anglických pojmů.
2. Tento metodický pokyn nabývá platnosti dnem jeho rozeslání zpracovatelům norem na centrální úrovni, děkanům a ředitelům vysokoškolských ústavů a univerzitních zařízení UP.
 3. Tento metodický pokyn nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po dni, kdy nabude platnosti.

V Olomouci dne

JUDr. Zdenka Papoušková, Ph.D.
prorektorka pro legislativu a organizaci UP

Vzory grafické podoby normy, novelty, úplného znění

Vzory titulní strany normy, novelty, úplného znění

Vzory podpisové strany normy, novely, úplného znění

Příklady dobré praxe

Článek 1
Obecné rady

1. Normy a právní předpisy mají ustanovení. Ujednání mají smlouvy.
2. Paragrafy (§) jsou v zákonech. Nechme je tam. V normách používáme pro ustanovení na nejvyšší úrovni označení „článek“.
3. Při psaní norem se po stránce jazykové vychází z pravidel českého pravopisu, nestanoví-li tento pokyn jinak nebo nejsou-li jiných důvodů zvláštního zřetele hodných. Dostupná jsou například na webu v internetové jazykové příručce dostupné například na odkazu <https://prirucka.ujc.cas.cz/>.
4. Právní předpisy obecně nemají obsahovat nenormativní proklamace a konstatování, kde je co jinde řešeno.
 - a) Nicméně u norem UP je to trochu jinak. Lze připustit větší míru proklamací a odkazů na jiné konkrétní normy či právní předpisy. Především jsou žádoucí odkazy na zákony v preambuli, v úvodních ustanoveních (definicích), případně i jinde v textu. Přeci jen se jedná o podzákonnou normotvorbu a je dobré označit, kterou zákonnou úpravu provádí. Nicméně to doporučujeme raději dávat do preambule nebo poznámky pod čarou, když povětšinou nejde o normativní text.
 - b) Když je odkazů a návodů bez normativní povahy moc, už by to asi měla být metodika spíše než přímo norma UP.
5. Přímo v textu normy (poznámkách pod čarou) doporučujeme citovat konkrétní ustanovení právních předpisů nebo norem UP.
6. Nekonkrétní odkaz lze naopak činit informativním textem „právní předpisy“ / „zákony“ / „jiné normy UP“ v textu normy. To lze doplnit odkazem na poznámku pod čarou, kde jsou uvedeny příklady.
7. Neodkazovat nejasně na „příslušná“, ale na konkrétní ustanovení právních předpisů/norem.
8. Opravdu nedoporučujeme parafrázovat právní předpisy a jiné normy UP. Ideálně je ani doslovně neopisovat. Jen na ně odkázat ve formě citace (případně v poznámce pod čarou) nebo je rozvést pro podmínky UP.
9. Pokud možno nemějme žádný text mimo ustanovení - bez označení číslem, písmenem apod., aby se na něj dalo odkázat.
- A** 10. Je-li třeba v textu odlišit legislativní zkratku od téhož pojmu v textu používaného (např. v obecné rovině), volíme legislativní zkratku s velkým písmenem. Pak je třeba v textu odlišovat ty dvě varianty důsledně. např. „Norma“ (tato norma) vs. „norma“/„normy“ (obecně). Dejme ale v takovém případě pozor na začátky vět, kde by se varianta s malým počátečním písmenem musela dát až na druhé místo, aby se automaticky nezvětšilo písmeno a nedošlo ke zmatení adresáta normy! Toto je upraveno v čl. 29 až 32.
- A, B** 11. Podle čl. 30 odst. 3 zavádění legislativní zkratky (vložení závorky s textem „dále jen „aaaa““) se neděje na titulní straně ani v nadpisu, ale při prvním výskytu zkracovaného pojmu v textu normy mimo nadpis a titulní stranu. Podle čl. 31 odst. 2 ale v nadpisu článku, ve kterém se zavádí legislativní zkratka, ji však už použít lze, ač je to před tím zavedením. Čl. 30 hovoří o zavádění legislativní zkratky, kdežto čl. 31 o tom, kde ji lze použít.
- A** 12. Definice není totéž co legislativní zkratka. Definice vysvětluje, co pojem znamená. Legislativní zkratka jen zkracuje pro přehlednost delší/komplikovanější pojmy.
- A** 13. Žádný pojem zásadně nedefinujte odlišně pro různé pasáže téže normy. Totéž platí pro zavádění stejné legislativní zkratky pro odlišné pojmy v různých pasážích normy.
14. Nemíchejme prosím do pasáže s definicemi normativní pravidla.
15. Definice pojmů naopak nedávejme do poznámek pod čarou, když nejde o vymezení pojmu jiným předpisem a odkaz na něj (jeho citaci).
16. Je vhodné definovat v normě nebo čerpat definice z normy stejné či vyšší právní síly či právního předpisu. Neponechávat definici na prováděcí předpis.
- A** 17. Zachovejme terminologickou jednotnost – vhodná volba pojmů a legislativních zkratk, jejich důsledné dodržování a především snaha volit zkratky stejné napříč systémem norem, avšak důsledně odlišné tam, kde se nejedná o tentýž obsah pojmu - např. klíčový uživatel (CES) a klíčová osoba (ŘN).

18. Možnost udělovat výjimky jen výjimečně + vždy uvést kdo, na podkladě čeho (kdo to „čeho“ opatří), kritéria, lhůtu apod. (není-li prostor pro uvážení, nepsat „může prominout“, ale „promine“).

Článek 2

Formální stránka

- C, D, F** 1. Zásadně nepoužíváme „dle“, nýbrž vždy důsledně „podle“. Když se ale po vydání tohoto metodického pokynu bude novelizovat norma, která měla v textu výhradně (často) „dle“, máme dvě možnosti:
- a) výjimečně se přizpůsobit původní normě a i v novele použít „dle“ (zpravidla, když se toho doplňuje/mění málo), nebo
 - b) používat už jen „podle“ a přidat do novely ustanovení o tom, že se v celém textu normy nahrazuje slovo „dle“ slovem „podle“.
- C, D, E** 2. Při odkazu v textu normy nepoužíváme u právních předpisů, norem, jejich paragrafů, článků a dalších ustanovení plevelné uvozovací slovo „ustanovení“ ani zkratku „ust.“.
- C** 3. Nepoužívají se za odkazy, označení příloh apod. v rámci téže normy plevelné dovětky „této normy“ či „tohoto řádu“, když to není zásadně důležité. Nedoporučujeme ani odkazovat na „odstavec 4 tohoto článku“ a už vůbec nepoužívejme „odstavec 4 tohoto článku této normy“. Podrobněji upravuje čl. 33.
- C** 4. Při odkazu v rámci téže pasáže normy nepoužívat pojem „předchozí“ ani „následující“ článek/odstavec/písmeno apod. Vždy odkazujeme označením ustanovení. Podrobněji upravuje čl. 33.
5. Kdy zkracovat článek, odstavec, písmeno na čl., odst. a písm.? Jsou v zásadě čtyři varianty použití a některé mají v různých případech různé varianty:
- C** a) Vnitřní odkaz v rámci normy samotné (tuto problematiku řeší čl. 33)
- i. zásadně se zkracuje vždy a vše, a to i v množném čísle, nepoužívá se, není-li pro to zvláštní důvod, dovětek „této normy“ apod.
 - I. čl. 7 odst. 3 písm. b) bodu 1
 - II. (...) postupuje se podle čl. 2 až 9 obdobně
 - III. Podrobněji je upraveno v čl. 4 odst. 7 až 12
 - IV. Proces je upraven v příloze č. 1 čl. 3 odst. 2 písmeni a).
 - ii. Výjimku představuje pouze případ, kdy se odkazuje na ustanovení v rámci téhož článku normy. V takovém případě se ustanovení jmenované na prvním místě uvede celým slovem v příslušném pádu a čísle. Opět se neuvádí dovětek „tohoto článku (normy)“.
 - I. (...) podle odstavce 3
 - II. (...) v souladu s odstavcem 3 písm. b)
 - III. Podrobněji upravují písmena a) až g).
 - IV. (...) podle písmena 3 bodů iii. a vii.
 - iii. Slovo „bod“ se uvádí vždy celé v příslušném pádu a čísle.
- D, H** b) Normativní odkaz na zákon nebo jinou normu, jejich citace (tuto problematiku řeší čl. 34 a 70 až 73)
- i. Úplně vždy vše zkráceno.
 - I. (...) podle § 7 odst. 3 písm. a) bodu ii. zákona (...)
 - II. Podrobněji je tato problematika upravena v čl. 4 odst. 5 písm. g) vnitřní normy UP (...).
 - III. (...) použijí se čl. 4 odst. 4 až 7 vnitřního předpisu UP (...) obdobně.
 - ii. Slovo „bod“ se uvádí vždy celé v příslušném pádu a čísle.
- F** c) Novelizační odstavec - uvozovací věta (konkrétní kazuistiku obsahují čl. 44 až 66)
- i. V zásadě se vypisuje celým slovem v příslušném pádu a čísle uvádí jen ustanovení na posledním místě.
 - I. Článek 34 se zrušuje.
 - II. V čl. 7 se odstavec 4 zrušuje.
 - III. V čl. 7 odst. 4 se písmena c) a g) zrušují.
 - IV. V příloze č. 4 čl. 2 se odstavce 7 a 8 zrušují.

- V. V čl. 7 odstavec 4 zní:
- VI. V čl. 7 odstavci 4 věta třetí zní:
- VII. V čl. 7 odst. 4 písm. a) bodě iii. se slovo „xxx“ nahrazuje slovem „yyy“.
- VIII. Nadpis článku 34 zní:
- IX. V příloze č. 2 čl. 6 odstavci 5 se slova „xx xx“ nahrazují slovem „yyyyy“.
- X. Za článek 4 se vkládají nové články 4a a 4b, které znějí:
- XI. V čl. 7 se za odstavec 7 vkládá nový odstavec 8, který zní:
- XII. V čl. 34 se na začátek odstavce 4 (dosavadního odstavce 3) vkládá věta „xxxx“.
- XIII. V příloze č. 1 čl. 7 odst. 3 písmeni b) se za slovo „xxx“ vkládá text „yy“.

ii. V přečíslovacím textu se vždy zkracuje:

- I. Dosavadní odst. 9 až 12 se nově označují jako odst. 10 až 13.

E

d) Zrušovací ustanovení (konkrétní kazuistiku obsahuje čl. 41)

G

6. Citace norem a zákonů (upravují čl. 67 až 69):

- a) Text „ve znění pozdějších předpisů“ / „ve znění pozdějších novel“ je vždy přístavkem těsným – označení zákona/normy bez tohoto textu znamená jiný text předpisu než s ním. Neodděluje se tedy čárkami.
- b) Název zákona/normy (např. zákoník práce, Vnitřní mzdový předpis UP) je ve vztahu k jeho číslu vždy přístavkem volným, a tedy se odděluje čárkami před a za. Skloňuje se do stejného pádu, jaký má první část citace „se zákonem č. xxxx/yyyy Sb.“ / „ve vnitřní normě UP č. xxxxxxxx“
- c) Příklad:
 - i. Vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ukládá studentovi UP povinnost (...)
 - ii. Vnitřní předpis UP č. A-1/2017 ve znění pozdějších novel ukládá studentovi UP povinnost (...)
 - iii. Vnitřní předpis UP č. A-1/2017, Statut Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel ukládá studentovi UP povinnost (...)
 - iv. Příloha č. 7 vnitřního předpisu UP č. A-1/2017, Statutu Univerzity Palackého v Olomouci, ve znění pozdějších novel ukládá studentovi UP povinnost (...)

Článek 3

Zveřejňování norem

1. Na webu fakulty (centrálním webu) v sekci úřední deska musí správně být všechny i neaktuální verze vnitřních předpisů UP (fakult) počínaje těmi účinnými ke dni 1. 9. 2016.
2. Lze doporučit mít přímo na úřední desce od každého vnitřního předpisu jen aktuální úplné znění (dále jen „ÚZ“); u nenovelizovaných původní znění.
3. Pod vnitřními předpisy pak následují v souladu s čl. 5 odst. 11 písm. b) vnitřního předpisu UP č. R-A-20/03, Řádu normotvorby na UP, vybrané vnitřní normy. Dávat sem doporučujeme opravdu jen ty vnitřní normy, které mají zajímat veřejnost (mimo studenty, zaměstnance UP a její orgány). U vnitřních norem není třeba vůbec řešit cokoli jiného než aktuální znění. Nicméně lze doporučit na přechodnou dobu nechat viset i novelu.
4. Pod takovým přehledem mají být dva prokliky:
 - a) na samostatnou stránku, kde budou, jak uvedeno v odstavci 1, původní znění, všechny novelty, alespoň poslední ÚZ nebo všechna ÚZ.
 - b) Zde pozor na pojmenování norem – začít samotným názvem a případně až nakonec dát kategorii normy a text „- novela č. 3“ nebo „- 3. úplné znění“, aby se při abecedním řazení u sebe držely jednotlivé verze téže normy.
 - c) do UPShare (sekce „normy“) ke všem normám po přihlášení – u fakult přímo na fakultní podsekcí (totéž RUP, SKM, CATRIN).

Glosář českých a anglických pojmů a zkratek