

Zápis z jednání KOR UP 3. 11. 2017

Přítomni:

doc. Mgr. Pavel Šaradín (FF) – předseda
Mgr. Pavel Krákora, Ph.D. (PDF) – místopředseda
Ing. Simona Sigmundová (RUP)
Anna Vodrážková (SKM)
Mgr. Bronislava Macháčková (FF)

1. Zahájení: Mgr. Macháčková informovala o účasti zástupkyně výboru ZO VOS FF dr. Prágerové na úterním aktivu předsedů VOS v Praze (7. 11. 2017 - v zastoupení doc. Šaradína). Z ostatních přítomných se nikdo další účastnit nebude.

2. KOR souhlasil s návrhem Mgr. Macháčkové, aby Petice za kvalitní podmínky pro vzdělávání byla na fakultách rozeslána nejen členům VOS, ale i na sekretariáty kateder tak, aby svůj podpis mohl připojit každý zaměstnanec UP. Termín pro zaslání podepsaných archů na VOS Praha je 1. 12. 2017. Petice bude přílohou tohoto zápisu.

3. Na základě zápisu z Legislativní komise UP, konané dne 13. 10. 2017, kde se bod 4 týká návrhu nového VMP a jeho vrácení k přepracování na základě mnoha připomínek, KOR pověřila doc. Šaradína, aby vyžádal od vedení UP aktuální verzi VMP, s níž pan rektor nyní pracuje. KOR zaslala formou dopisu rektorovi dne 5. 10. 2017 k tomuto materiálu relevantní připomínky a dosud nebyla informována, zda a jak byly vypořádány. KOR rovněž dosud neobdržela finanční rozvahu dokládající dopad navrhovaného navýšení mezd na celkový rozpočet UP.

4. KOR diskutovala otázku Katalogu prací a podoby jeho nové verze, neboť v souvislosti s navrhovaným novým VMP a s tím související redukcí počtu mzdových tříd bude zřejmě docházet k přeřazení některých zaměstnanců do jiných mzdových tříd. Z výše uvedeného vyplývá rovněž tvorba nových mzdových výměrů pro všechny zaměstnance UP. KOR bude na následujícím jednání s vedením UP o této otázce jednat. Doc. Šaradín požádal pana rektora o navržení možného termínu jednání v průběhu příštího týdne, ev. příštích 14 dnů.

5. Doc. Šaradín ve spolupráci s ing. Sigmundovú (předšlou předsedkyní KOR) zpracují chronologicky postup jednání KOR s vedením UP (bylo zahájeno již v roce 2016) k otázce mezd a eventuálnímu rozdělení mzdových tabulek na UP, které bylo podmíněno dalším navýšením mzdových tarifů pro neakademické pracovníky o 3 %. Dále uvedou porovnání vývoje mezd na UP s jinými VŠ (např. TU VŠB Ostrava) v souvislosti s navýšením rozpočtu veřejných VŠ o 250 mil. Kč, k němuž došlo v květnu 2017. Tento materiál bude předán rektorovi před dalším jednáním s KOR.

6. Vzhledem k neustále se protahujícímu procesu schvalování nového VMP UP, kdy ze zápisů jednání děkanů s vedoucími kateder vyplývá předpokládaný vstup v platnost tohoto dokumentu až od 1. 4. 2018 (!), navrhuje KOR navýšení mzdových tarifů všech zaměstnanců při platnosti stávající mzdové tabulky o 10 %, a to s účinností nejpozději od 1. 1. 2018 do doby vstupu nového VMP v platnost. Podoba mzdových tarifů s tímto navýšením je uvedena v tabulce jako příloha tohoto zápisu. Tento návrh bude učiněn vedením UP na následném jednání s KOR (jak bylo výše uvedeno v průběhu max. příštích 2 týdnů) tak, aby tento materiál mohl být projednán a schválen na zasedání AS UP 9. 12. 2017. Navrhované zpětné dorovnání rozdílů současných mezd oproti novému VMP za 01-03/2018 formou odměn není pro KOR přijatelné, neboť výše odměn může záviset na mnoha faktorech a být v mnoha případech velmi rozdílná.

7. Na následném jednání KOR s vedením UP bude KOR požadovat jednoznačný časový harmonogram postupu schvalování nového VMP a včasné předávání relevantních podkladů tak, aby projednávání výše mezd na UP probíhalo korektně a bez zbytečných prodlev. Nezpochybnitelnou úlohou odborů je vést jednání s vedením UP aktivně a dovést je k závěrům prospěšným pro všechny zaměstnance UP.

8. KOR pověřil doc. Šaradína rozesláním schváleného zápisu z dnešního jednání na děkany a tajemníky všech fakult UP. Dále budou veškeré zápisy a podklady vyvěšovány na webové stránky UP (cesta: UPOL – Zaměstnanci – Praktické rady – Odbory na UP).

Zapsala dne 3. 11. 2017

Mgr. B. Macháčková, v. r.

Schválil:

doc. Mgr. Pavel Šaradín, Ph.D., v.r.

předseda KOR VOS UP